



**SOLIDARIETÀ**  
cooperativa sociale

---

# BILANCIO SOCIALE

2022

---







# BILANCIO SOCIALE 2022

---

Bilancio sociale predisposto ai sensi  
dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello  
Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)





# PARTE INTRODUTTIVA

## **Introduzione**

In questa terza edizione del Bilancio Sociale di Solidarietà Cooperativa Sociale, l'organizzazione degli argomenti si articola nelle macro aree canoniche dell'argomentazione sociale. Dall'identità della Cooperativa, passando agli obiettivi fino a giungere ai risultati economici, sociali e ambientali. Il documento è stato pensato per essere una lettura agile e guidata attraverso i risultati complessivi 2022 di Solidarietà per la realizzazione del quale si ringraziano tutte le Aree gestionali e di Staff per il supporto e la collaborazione che hanno permesso la redazione dei contenuti, augurandoci che quanto qui riportato possa essere rappresentativo a sufficienza della specificità della nostra esperienza all'interno del contesto del nostro territorio.

## **La lettera del Presidente**

come tutti gli anni la nostra Cooperativa, attraverso il Bilancio Sociale, vuole comunicare a tutti gli stakeholders gli esiti significativi dell'attività svolta nell'esercizio precedente. Trattandosi di un anno di profonda crescita e rinnovamento non sarà difficile percepire i passi in avanti fatti in questo periodo su molti fronti. In effetti la sensazione che il percorso intrapreso stava dando buoni risultati si percepiva anche nel corso dell'anno, quindi accogliamo con soddisfazione la conferma che ci viene da questo Bilancio Sociale. In particolare voglio evidenziare alcuni aspetti come l'aumentato della partecipazione e dello scambio mutualistico che sono elementi cardine sui quali si basa la forma di impresa cooperativa, ma anche la significativa crescita del numero dei soci, degli occupati e degli inserimenti lavorativi come naturale conseguenza dell'aumento del valore della produzione. In questo contesto non va dimenticato l'impegno profuso nel campo dell'accrescimento, della valorizzazione e della formazione delle figure professionali e sull'incentivazione del fattore produttivo del proprio personale con la realizzazione di un piano di welfare aziendale e l'attribuzione ai soci del ristorno. Una fase della cooperativa molto positiva alla quale si cerca di dare continuità attraverso investimenti nel settore della digitalizzazione dell'impresa, del controllo di gestione e con l'adozione di un piano commerciale volto a consolidare il fatturato ed alla ricerca di nuovi clienti privati e pubblici con l'obiettivo di differenziare il rischio aziendale.

## Nota metodologica

Solidarietà considera la rendicontazione sociale come un tratto significativo della propria storia e della propria identità, in un'ottica di sviluppo responsabile della propria attività e quindi con l'obiettivo di testimoniare con coerenza l'attività svolta dalla Cooperativa rispetto ai suoi stakeholder, persone oppure ai gruppi aventi interessi legittimi nei confronti della stessa.

Il Bilancio Sociale è stato redatto in modo da risultare conforme alle linee guida per la redazione del bilancio sociale e del terzo settore emanate dal Ministro Del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto 04 luglio 2019

(GU n. 186 del 09 agosto del 2019).

Da un punto di vista temporale, i dati presentati fanno riferimento all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2022.

Il documento è articolato in sei sezioni oltre la parte introduttiva ciascuna con i propri contenuti distintivi:

- 1) Identità
- 2) Sociale (persone, obiettivi e attività)
- 3) Situazione Economica - Finanziaria
- 4) RSI
- 5) Cooperazione
- 6) Obiettivi di miglioramento.



L'organizzazione della preparazione del Bilancio Sociale è coordinata da un gruppo di lavoro interno di cui fanno parte i rappresentanti delle diverse funzioni aziendali con la supervisione della Direzione, che assicura la coerenza dei contenuti con l'approccio strategico di fondo della cooperativa. Il perimetro di rendicontazione a cui fanno riferimento i dati è stato individuato nelle attività svolte direttamente dalla Cooperativa e tutte le variazioni rispetto a tale perimetro di riferimento sono opportunamente segnalate.







---

# IDENTITÀ

Presentazione e  
dati Anagrafici

---

Ragione Sociale

SOLIDARIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

00878670520

Codice Fiscale

00878670520

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1995

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

Confcooperative

## CONSORZI

CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. ARL (CNS)

CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA COOB

CONSORZIO CHORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

CONSORZIO GAM

AR.SI.COOP. CONSORZIO SOCIALE TOSCANA SUD IN LIQUIDAZIONE

B-ECO SOCIETA' CONSORTILE

## ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE EX ART. 2 DEL D.LGS. 112/2017

### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

### Descrizione attività svolta

Solidarietà, Qualità, Competitività, sono i tre cardini di Solidarietà Cooperativa Sociale, una realtà con 27 anni di esperienza nell'ambito della fornitura di servizi per enti pubblici e aziende nella realizzazione di percorsi d'inserimento lavorativo di persone diversamente abili. Di seguito si riportano i principali clienti a cui la cooperativa eroga i servizi:

**Azienda Sanitaria Toscana Sud Est** per i servizi di prenotazioni delle prestazioni sanitarie, per i servizi di accettazione, e per servizi di back office;

**Azienda Sanitaria Toscana Centro** per i servizi di prenotazioni delle prestazioni sanitarie, per i servizi di accettazione, e per servizi di back office;

**Azienda Ospedaliera Universitaria Senese** per servizi di prenotazione di prestazioni sanitarie per l'attività istituzionale, accettazione, riscossione ticket e consegna referti;

**Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi** di Firenze per i servizi di prenotazione di prestazioni sanitarie per l'attività istituzionale, di accettazione e consegna referti;

**Università degli Studi di Siena**, per servizi di portineria e reception;

**SEI Toscana** per i servizi ambientali di sorveglianza presso Stazioni Ecologiche, consegna Kit e piccola manutenzione del verde.

**GSK Vaccines S.r.l.** per servizi di portineria e disbrigo pratiche;

**Seqirus S.r.l.** per servizi di portineria e pulizie;

**Estra Energie** per servizi di portineria;

**GFT Italia** per i servizi di pulizia uffici;

**Comune di Monteroni D'Arbia** per servizi relativi a portineria, gestione biblioteca, servizi di pulizia;

**Comune di Chiusdino** per i servizi di supporto all'attività scolastica;

**Comune di Buonconvento** per i seguenti servizi di pulizia;

**Comune di Chianciano Terme** per servizi scolastici;

**Società Arbia Servizi S.r.l.** per i servizi di custodia presso il Canile Comprensoriale di Murlo, servizio di accalappia cani e pulizia uffici;

**Tecna Spa** per servizi di pulizia;

**Terre di mezzo Srl** per servizi di pulizia;

**Azienda Agricola di Suvignano** per servizi di pulizia;

**Emma Villas** per servizi di pulizia;

Altri soggetti privati (condomini, aziende, agriturismi in provincia di Siena).

In una logica di ecosostenibilità, oltre ad orientare la propria azione commerciale verso servizi finalizzati all'inserimento lavorativo la Cooperativa Solidarietà ha dotato la propria sede legale e amministrativa di un impianto fotovoltaico in grado di sopperire all'interno il fabbisogno energetico prodotto.

### **Principale attività svolta da statuto di tipo B**

Servizi amministrativi e servizi front & back office

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

La Cooperativa Solidarietà eroga i propri servizi nella regione Toscana, prevalentemente nell'area sud-est con 70% delle attività (60,5% in provincia di Siena, 6,2% in provincia di Grosseto e 3,1% provincia di Arezzo), il restante 30% viene svolto nell'area fiorentina. Passando ad analizzare le caratteristiche territoriali, demografiche ed economiche della Provincia di Siena, contesto dove la Cooperativa opera in maniera sostanziale, vediamo che il territorio provinciale di Siena si estende su un'area di 3.820 Km<sup>2</sup> e la densità demografica è pari a 70 ab/km<sup>2</sup>. Il territorio è suddiviso in 35 comuni, di cui 18 al di sotto dei 5.000 abitanti. La variazione della popolazione residente negli ultimi anni è stata negativa. L'incidenza della popolazione residente per fascia d'età è caratterizzata da circa il 12% di giovani tra 0 e 14 anni, di circa il 62% in età tra 15 e 64 anni e dal 26% di anziani con 65 anni ed oltre. La struttura del sistema produttivo del territorio è sinteticamente descritta attraverso la composizione settoriale dell'occupazione: la percentuale di occupati in agricoltura, silvicoltura e pesca è del 7,9%, in industria del 25,7% e nei servizi del 66,4%. La ricchezza disponibile sia pro-capite sia totale è descritta mediante il valore aggiunto (a prezzi base correnti). Il valore aggiunto ai prezzi correnti pro-capite nella provincia di Siena ha un valore di circa 29.000 euro

superiore al valore medio regionale. In tema di immigrazione, la quota di cittadini stranieri che hanno ottenuto il permesso di soggiorno nel corso dell'anno sul totale dei cittadini stranieri è del 75%, in linea con il dato regionale e superiore del dato nazionale. La sicurezza dei cittadini costituisce un importante segnalatore della convivenza civile. Nell'area senese tutti i tassi di criminalità, escluso il tasso degli omicidi, che ha un valore superiore a quello nazionale e regionale, presentano valori inferiori rispetto a quanto rilevato per gli altri due livelli territoriali di comparazione. Anche per quanto riguarda la

sostenibilità ambientale registriamo che la percentuale di energia prodotta da fonti rinnovabili nel territorio senese va oltre il 110% dei consumi complessivi a fronte del 30% del dato toscano e italiano. La percentuale di rifiuti urbani conferiti in discarica nella provincia di Siena rappresenta invece solo il 22% contro il 32,5% a livello regionale e il 21,5% a livello nazionale. Nel territorio senese, il quadro relativo all'offerta pubblica di servizi per l'infanzia è migliore rispetto alla situazione media dell'Italia.

L'indicatore che misura la percentuale di bambini in età 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi per l'infanzia sul totale della popolazione in età 0-2 anni raggiunge il 19,5% contro il 13,5% del dato nazionale e il 23,1% del dato regionale.

L'indicatore sui servizi socio-sanitari offerti sembra soddisfare l'utenza nel territorio senese, infatti la percentuale di residenti senesi ricoverati in altre regioni è del 5% rispetto al 6,5% dell'Italia, in linea con quello regionale. L'indicatore di sovraffollamento degli istituti di pena è di circa 117% superiore alla capienza regolamentare. Questo dato supera il dato nazionale e quello regionale. Per quanto riguarda gli indicatori relativi alla partecipazione sociale, la provincia di Siena si caratterizza per la presenza di un alto numero di Onlus, più alto del dato regionale e nazionale (Fonte Istat, UNIONCAMERE e istituto taglia carne).

Regioni

Toscana

Province

Arezzo, Firenze, Pistoia, Grosseto, Siena

## SEDE LEGALE

Indirizzo		C.A.P.	
Loc. Belvedere, 39	ingresso 5	53034	
Regione	Provincia	Comune	
Toscana	Siena	Colle di Val d'Elsa	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
05771781840	05771781887	info@solidarietacooperativa.it	www.solidarietacooperativa.it

## SEDE OPERATIVA

Indirizzo	C.A.P.		
Loc. Belvedere,39 ingresso 5	53034		
Regione	Provincia	Comune	
Toscana	Siena	Colle di Val d'Elsa	
Telefono	Fax		
05771781840	05771781887		
Email	Sito Internet		
direzione@solidarietacooperativa.it	www.solidarietacooperativa.it		

## STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Solidarietà Cooperativa Sociale è una vera e propria impresa sociale che fornisce **“servizi di qualità”** per enti e aziende, **offrendo “personale di qualità”**. **Solidarietà nasce nel 1995 ai sensi della legge 381/91 con l'obiettivo statutario di gestire servizi** per enti pubblici e privati inserendo individui **“svantaggiati”**.

Nel dicembre dello stesso anno, la cooperativa, inizia sottoscrivendo la prima convenzione con l'Università degli Studi di Siena per la gestione di servizi di portineria (accoglienza e informazioni agli utenti), servizi smistamento corrispondenza (servizio postale) e riordino materiale librario. E' l'inizio di un cammino di esperienze e di grandi motivazioni.

Nel 1996 viene realizzato il primo corso per operatori di front-office, rivolto a tutti i lavoratori, esperienza che si ripete con cadenza annuale nella convinzione che la formazione continua sia l'unico strumento efficace per una vera crescita.

Il 27 dicembre 2018, la Cooperativa Solidarietà sociale di tipo B ha incorporato tramite una operazione di fusione la cooperativa sociale Liberamente con sede a Monteroni D'Arbia; da diversi anni infatti le due cooperative operano in collaborazione sul territorio locale con successo e soddisfazione reciproca, divenendo nel tempo una realtà di riferimento per il settore sociale dell'aria territoriale di Siena e provincia.

Da alcuni anni Solidarietà ha iniziato un percorso di certificazione della propria attività al fine di documentare un impegno a favore della qualità dell'organizzazione aziendale delle prestazioni erogate e della salvaguardia dei lavoratori e dell'ambiente. Solidarietà è cresciuta grazie al costante impegno ed entusiasmo dei suoi soci, passando da una forza lavoro di 40 unità – di cui 18 diversamente abili – a un gruppo che conta oltre 340 addetti, di cui il 30% appartenente alle categorie protette.

## MISSION, VISION E VALORI

Solidarietà cooperativa sociale opera nell'interesse della comunità, per la promozione umana e l'integrazione delle persone svantaggiate, attraverso azioni finalizzate al loro inserimento lavorativo. Garantendo a tali soggetti continuità di occupazione, le migliori condizioni economiche – sociali e professionali, in relazione alla competitività sul mercato dell'azienda che li impiega. Solidarietà è costantemente impegnata nel promuovere, sostenere e incentivare l'impegno delle istituzioni, enti pubblici e aziende a favore delle categorie di persone deboli e svantaggiate e dell'affermazione dei loro diritti. Oltre ai valori ai quali la Cooperativa Solidarietà nell'azione quotidiana si ispira, con riferimento al proprio scopo sociale quali:

- **inserimento lavorativo**
- **sostegno alle categorie più deboli**
- **promozione umana**
- **integrazione sociale**

Particolare impegno viene profuso per la:

- **trasparenza nell'azione amministrativa**
- **il rispetto delle regole**
- **la tutela del lavoratore**
- **salvaguardia dell'ambiente**

A tal fine Solidarietà intende orientare socialmente la condotta di tutti coloro che a vario titolo contribuiscono all'attività d'impresa (stakeholders) mediante l'azione di un Codice Etico, che prevede la regolamentazione dei comportamenti da adottare nell'esercizio delle sue funzioni, nei rapporti interni ed esterni, rappresentando così un punto di riferimento per tutti i soggetti interessati all'attività della Cooperativa. Il Codice Etico è dunque uno strumento di garanzia di legalità e dell'etica che si integra con gli strumenti di cui la cooperativa si è dotata al fine di adeguare la propria condotta ai contenuti de Dlgs. 231 /2001 in particolare con il MOG adottato ex art.6 D.lgs. 231 /2001.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

## GOVERNANCE

Solidarietà adotta un sistema di *governance tradizionale*, detto anche ordinario, che prevede la presenza di un Consiglio di Amministrazione con funzioni amministrative e di un Collegio Sindacale con funzioni di controllo sull'amministrazione, entrambi di nomina assembleare; Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di membri compreso fra un minimo di tre ed un massimo di undici, eletti dall'assemblea, previa determinazione del loro numero. I soci sovventori, o mandatari delle persone giuridiche soci sovventori, possono essere nominati amministratori. Gli amministratori durano in carica per tre esercizi e sono sempre rieleggibili. Il Consiglio elegge, nel suo seno, Il Presidente ed il Vice Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione ha il compito di:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- b) redigere bilanci consuntivi e preventivi e redigere il bilancio sociale;
- c) compilare i regolamenti interni previsti dallo Statuto;
- d) stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività; fra gli altri vendere, acquistare, permutare beni e diritti mobiliari ed immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni e qualsiasi operazione compreso leasing presso istituti di credito di diritto pubblico e privato, aprire, utilizzare, estinguere conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'apertura di sovvenzioni e mutui concedendo tutte le garanzie anche ipotecarie; cedere, accettare, emettere, girare, avallare, scontare, quietanzare crediti, effetti cambiari e cartolari in genere;
- e) concorrere a gare di appalto, licitazioni e trattative private per opere o servizi inerenti l'attività sociale e stipulare i relativi contratti;
- f) deliberare e concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito agli enti a cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative;
- g) conferire procure e nominare un direttore/o una direzione tecnico operativa, determinandone le funzioni e le responsabilità, della quale direzione fanno parte di diritto il Presidente ed il Vice Presidente;
- h) assumere e licenziare il personale della Società, fissandone le mansioni e retribuzioni;
- i) deliberare circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei soci;



l) relazionare, in occasione dell'approvazione del bilancio, sui criteri seguiti nella gestione sociale

per il conseguimento dello scopo mutualistico e alla sussistenza del requisito stesso in caso di perdita temporanea ai sensi dell'art. 2545- octies c.c. Nella medesima relazione il consiglio di amministrazione deve illustrare le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.

m) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto di quelli che, per disposizione di legge, siano riservati all'Assemblea generale.

Il Consiglio di Amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o ad un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2381 comma 4, c.c.

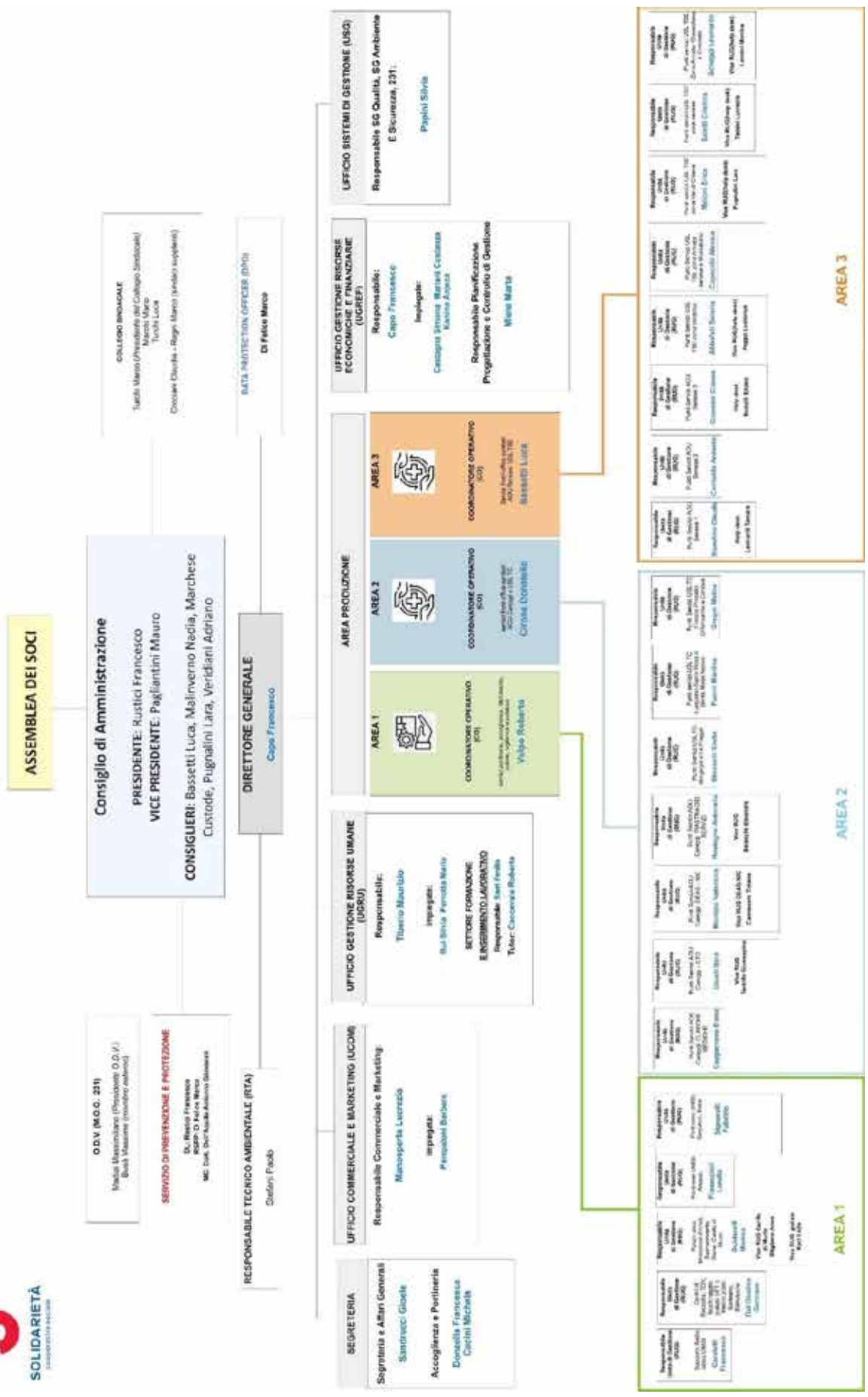
nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci. Il Consiglio di Amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale. Il Presidente è perciò autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi

titolo, rilasciandone liberatorie quietanze.

Egli ha anche la facoltà di nominare avvocati, procuratori e professionisti in genere, conferendo anche procure alla lite davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, ed in qualunque grado di giurisdizione. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue attribuzioni e funzioni spettano al Vice Presidente la cui firma fa piena prova, nei confronti dei soci e dei terzi, dell'assenza o impedimento del Presidente.

# ORGANIGRAMMA AZIENDALE



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperativa

(Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)  
Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01  
ISO 14001:2015; ISO 45001:2018

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Assemblea dei Soci (soci lavoratori, soci volontari e soci sovventori): elegge il CdA, approva il bilancio, approva i regolamenti interni o proposte pervenute al CdA ed ogni altra funzione così come specificato nello Statuto.

Consiglio di Amministrazione (7 membri)

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

NOMINATIVO	CARICA RICOPERTA	DATA PRIMA NOMINA	PERIODO IN CARICA
RUSTICI FRANCESCO	amministratore	20-09-2017	tre anni
PAGLIANTINI MAURO	amministratore	05-06-2017	tre anni
BASSETTI LUCA	amministratore	28-07-2020	tre anni
MALINVERNO NADIA	amministratore	20-09-2017	tre anni
MARCHESE CUSTODE	amministratore	28-07-2020	tre anni
PUGNALINI LARA	amministratore	05-06-2017	tre anni
VERIDIANI ADRIANO	amministratore	02-09-2019	tre anni

## FOCUS SU PRESIDENTE E MEMBRI DEL CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

FRANCESCO RUSTICI

Durata Mandato  
(Anni) 3

Numero mandati del Presidente  
1

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero Componenti	Durata Mandato (Anni)	N.° componenti persone fisiche
7	3	7
Maschi	Totale Maschi	
5	71,43%	
Femmine	Totale Femmine	
2	28,57%	
fino a 40 anni	Totale fino a 40 anni	
2	28,57%	
da 41 a 60 anni	Totale da 41 a 60 anni	
1	14,29%	
oltre 60 anni	Totale oltre 60 anni	
4	57,14%	
Nazionalità italiana	Totale Nazionalità italiana	
7	100,00%	

## PARTECIPAZIONE

### Vita associativa

La partecipazione dei soci alla vita sociale associativa della cooperativa avviene tramite assemblee. L'assemblea ha luogo almeno una volta all'anno, entro i quattro mesi, ed eccezionalmente, quando particolari esigenze lo richiedano, entro i sei mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale. Le assemblee sono ordinarie e straordinarie, possono aver luogo anche fuori della sede sociale, purché in Italia.

### L'Assemblea Ordinaria:

1. approva il bilancio consuntivo e il bilancio sociale e se dovesse ritenerlo utile, anche il bilancio preventivo;
2. procede alla nomina delle cariche sociali;

3. determina la misura delle medaglie di presenza da corrispondere agli amministratori, per la loro attività collegiale, e la retribuzione annuale dei sindaci;
4. approva i regolamenti interni, con le maggioranze previste per le assemblee straordinarie, delibera sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci;
5. delibera sull'eventuale erogazione del ristorno;
6. delibera, all'occorrenza, un piano di crisi aziendale;
7. delibera sull'eventuale domanda di ammissione proposta dall'aspirante socio nelle ipotesi previste dallo statuto.

L'assemblea straordinaria delibera:

1. sulle modificazioni dell'atto costitutivo
2. sulla proroga della durata e sullo scioglimento anticipato della Cooperativa;
3. sulla nomina e sui poteri dei liquidatori;
4. sulla emissione degli strumenti finanziari;

Hanno diritto di partecipare alle assemblee i soci iscritti nel libro soci da almeno 90 giorni, secondo il modello del voto capitolario (che non è altro che una delle forme in cui si estrinseca il principio di mutualità che è alla base della cooperazione), ogni socio cooperatore ha diritto ad un solo voto indipendentemente dalla quota sociale posseduta, fatta eccezione per i soci finanziatori a cui possono essere attribuiti massimo 5 voti in proporzione alle quote possedute, i voti dei soci finanziatori non possono comunque superare un terzo dei voti totali. I soci cooperatori che non possono intervenire personalmente hanno facoltà di farsi rappresentare da un altro socio tramite delega scritta. A ogni socio non possono essere conferite più di 2 deleghe.

Numero aventi diritto di voto

**189**

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

**2**

## PARTECIPAZIONE DEI SOCI ALLE ASSEMBLEE

Data Assemblea: 11-05-2022

N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
51	24	39,68%

Data Assemblea: 10-11-2022

N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
60	24	44,44%

## MAPPA DEGLI STAKEHOLDER

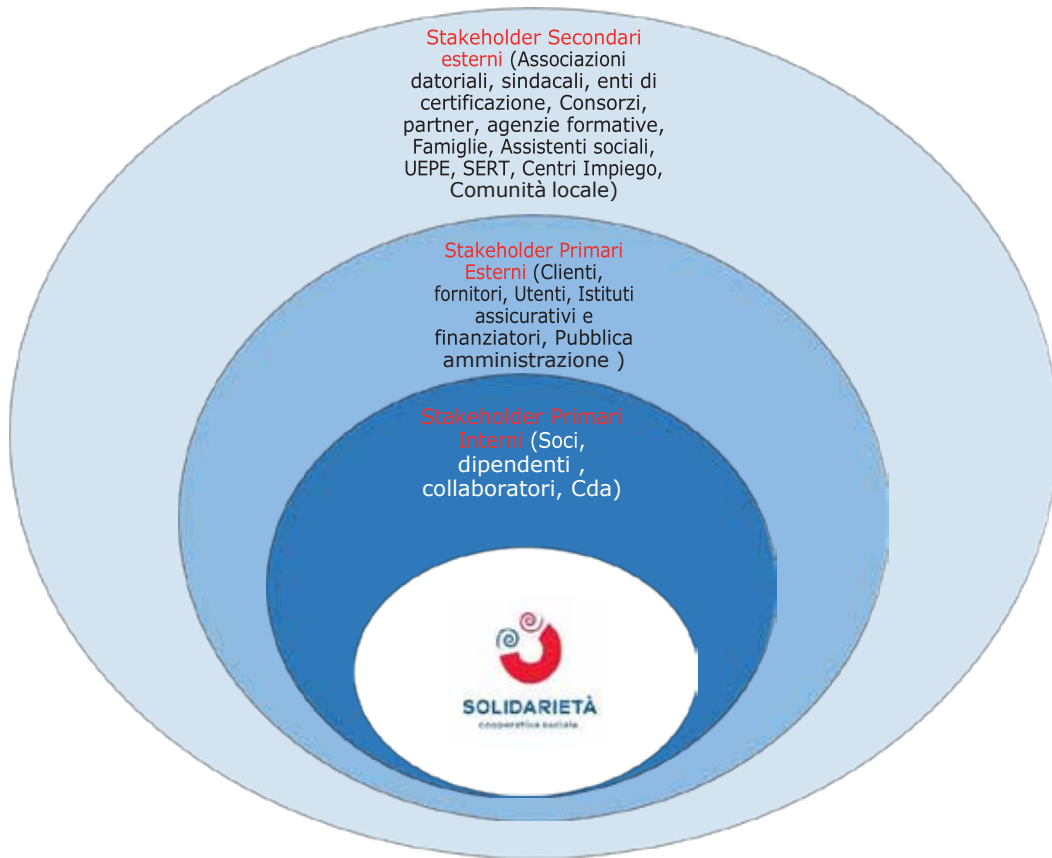
Ai fini di una rendicontazione sociale è fondamentale avere una rappresentazione attendibile della rete di relazioni e di interlocutori con cui l'organizzazione si interfaccia nel quotidiano, a tal fine di seguito viene riportata la mappa dei portatori d'interesse "stakeholder" (singoli, gruppi, organizzazioni, istituzioni portatori d'interesse) che possono influire o essere influenzati dall'attività della cooperativa. La cooperativa ha identificato le seguenti categorie di stakeholder:

1. Gli **stakeholder primari** che sono quelli senza la cui partecipazione la cooperativa non potrebbe sopravvivere, a sua volta distinti in:

interni (soci, dipendenti, collaboratori e CdA)

esterni (clienti, utenti, fornitori, Enti finanziari e assicurativi, Pubblica Amministrazione).

2. Gli **stakeholder secondari** esterni (associazioni datoriali, sindacali, Enti di certificazione, Consorzi, partner, agenzie formative, Famiglie, Assistenti sociali, UEPE, SERT, Centri Impiego, Comunità locale) che sono coloro che influenzano o sono influenzati dalla cooperativa ma non sono essenziali per la sopravvivenza.









---

# SOCIALE

Persone,  
Obiettivi e Attività

---

# SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI

## Vantaggi di essere socio

Solidarietà cooperativa sociale ha da sempre attuato il principio fondamentale, per ogni cooperativa della c.d. “porta aperta”, il quale permette ad ogni individuo che vuol partecipare al raggiungimento degli scopi sociali di divenire socio e collaborare al suddetto obiettivo, sia apportando lavoro che apportando capitale. Questo infatti è il presupposto principale sul quale si basa la forma di impresa cooperativa: un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che, unendosi assieme, creano le condizioni per farlo. Da un punto di vista normativo la cooperativa è una società a

capitale variabile a scopo mutualistico. Ciò significa che, tra le altre cose, ogni socio che investe capitale sociale, a differenza di quanto avviene nelle società di persone, si assume un rischio imprenditoriale nei limiti della quota versata, non rischiando il proprio patrimonio personale. Per ogni socio, la legge, statuto sociale ed i regolamenti interni, definiscono diritti e doveri che servono a regolamentare il reciproco rapporto tra soci e tra soci e la cooperativa nel suo insieme. Essere soci di una cooperativa, a differenza di qualsiasi altro rapporto di lavoro dipendente, significa essere “imprenditori di sé stessi” ovvero

concorrere alla crescita della propria impresa attraverso il lavoro quotidiano ed alla partecipazione alla vita sociale. Essere imprenditori di sé stessi significa esercitare dei poteri che in assenza di un rapporto societario non sarebbero possibili. Il socio approva ogni anno il bilancio consuntivo della cooperativa decidendo come destinare gli eventuali utili e come coprire le eventuali perdite. Il socio elegge gli amministratori e ne determina il compenso per la loro attività collegiale e, a tal proposito, può candidarsi (nel rispetto del regolamento elettorale) a ricoprire le cariche sociali. Il socio approva lo statuto ed i regolamenti sociali e le loro variazioni. Il socio approva eventuali piani di sviluppo o di crisi aziendale. Il socio stabilisce l'ammontare delle quote da sottoscrivere dai nuovi soci cooperatori. Il socio delibera in merito alle domande di ammissione a socio eventualmente rigettate dal consiglio di amministrazione. Il socio delibera in merito all'emissione di eventuali strumenti finanziari.

Il socio delibera l'eventuale fusione o liquidazione della società. I “soci cooperatori” sono obbligati:

a) al **versamento della quota sottoscritta** con le modalità e nei termini stabiliti dal consiglio di amministrazione;

b) all' **osservanza dello statuto**, dei regolamenti e codici interni approvati dall'assemblea e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;

c) **mettere a disposizione le proprie capacità professionali** e il rapporto di lavoro in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibile per la cooperativa stessa, come previsto nell'ulteriore rapporto instaurato e ferme restando le esigenze della cooperativa. Per quanto riguarda il rapporto di lavoro, Questo è realizzato nel rispetto del CCNL delle cooperative sociali.

## NUMERO E TIPOLOGIA SOCI

Soci ordinari: **141**

Soci volontari: **51**

## FOCUS TIPOLOGIA SOCI

Soci lavoratori: **141**

Soci svantaggiati: **48**

Soci persone giuridiche: **0**

## FOCUS SOCI PERSONE FISICHE

Genere	Maschi	41	29,00%
	Femmine	100	71,00%
		Totale	
		141	
Età			
fino a 40 anni		45	31,91%
Dai 41 ai 60 anni		78	55,32%
Oltre 60 anni		18	12,77%
		Totale	141

## Nazionalità

Nazionalità italiana	134	95,04%
Nazionalità Europea non italiana	1	0,71%
Nazionalità Extrauropea	6	4,26%

---

Totale 141

## Studi

Laurea	28	19,86%
Scuola media superiore	75	53,19%
Scuola media inferiore	38	26,95%

---

Totale 141

## SOCI SVANTAGGIATI PER TIPOLOGIA SVANTAGGIO, GENERE, ETÀ, TITOLO DI STUDIO, NAZIONALITÀ

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenute ed ex detenute Femmine	TOTALE	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0	0,00%	0,00%
Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	TOTALE	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
19	27	46	41,30	58,70%
Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	TOTALE	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
1	1	2	50,00%	50,00%
Minori Maschi	Minori Femmine	TOTALE		
0	0	0		
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	TOTALE		
0	0	0		
Tossicodipendenti/Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	TOTALE		
0	0	0		

fino a 40 anni 11	Dai 41 ai 60 anni 26	oltre i 60 anni 11
22,92%	54,17%	22,92%

---

Totale 48

Nazionalità italiana 47	Europea non italiana 0	Extraeuropea 0
97,92%	0,00%	2,08%

---

Totale 48

Laurea 5	Scuola media inferiore 14	Scuola media superiore 29	Scuola elementare 0	Nessun titolo 0
10,42%	29,17%	60,42%	0,00%	0,00%

---

Totale 48

## ANZIANITÀ ASSOCIATIVA

da 0 a 5 anni 95	da 6 a 10 anni 14	da 11 a 20 anni 41	oltre 20 anni 42
49,48%	7,29%	21,35%	21,88%

---

Totale 192

## OCCUPAZIONE: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI LAVORATORI

### Politiche del lavoro, salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Solidarietà applica il CCNL delle Cooperative sociali a tutti i lavoratori della cooperativa (Soci e dipendenti).

In merito alle forme contrattuali la cooperativa tende a privilegiare il part-time che rappresentano circa il 90% dei contratti totali, questo deriva sia dalla natura dei servizi gestiti che non sempre permette di offrire incarichi a tempo pieno sia dalla forte componente femminile della forza lavoro della cooperativa che necessita di conciliare tempi di vita e tempi di lavoro (con una percentuale del 79% in incremento rispetto al 2021 in cui era del 76%).

In merito alla salute e sicurezza la politica approvata dai vertici aziendali si pone i seguenti obiettivi:

- aumentare la motivazione del personale in riferimento alla gestione della sicurezza;
  - far fronte con tempestività ed efficacia ad emergenze o incidenti che dovessero verificarsi nell'erogazione dei servizi;
  - rispettare le leggi e i regolamenti vigenti, nonché gli standard interni e/o definiti dai clienti;
  - fornire la formazione necessaria in relazione ai rischi e alle attività svolte dai vari lavoratori incentivando gli stessi al miglioramento continuo della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - effettuare riesami e valutazioni delle proprie operazioni per quantificare costantemente i progressi riscontrati nel settore sicurezza;
  - considerare la salute e sicurezza dei lavoratori come parte integrante della gestione aziendale;
  - coinvolgere e consultare i lavoratori ascoltando le loro richieste direttamente o attraverso il loro rappresentanti;
  - coinvolgere e sensibilizzare fornitori/manutentori sulla prevenzione dell'inquinamento e sulle problematiche della sicurezza al fine di accrescerne la consapevolezza;
  - diffondere gli obiettivi per la sicurezza ed i programmi di attuazione per il loro raggiungimento all'intero personale fornendo tutte le risorse umane e strumentali necessarie;
- utilizzare macchine e attrezzature di lavoro in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dal manuale d'uso e manutenzione;
- ridurre o eliminare i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori adottando idonee misure di valutazione e tutela, di tipo tecnico, organizzativo e procedurale, concretamente attuabili in relazione alle attività svolte. Realizzare e mantenere nel tempo ambienti di lavoro salubri e

sicuri.

### **Welfare aziendale**

Solidarietà nel corso del 2022 ha adottato un piano di welfare aziendale con risorse economiche incrementalmente rispetto a quelle già destinate alla premialità della produttività del proprio personale; un piano volto alla creazione di un ambiente di lavoro migliore e sempre più attento ad un buon bilanciamento tra vita lavorativa e vita privata, allo sviluppo del capitale umano e alla crescita del senso di appartenenza, attraverso un insieme di iniziative volte ad incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia. Si è infatti così ritenuto di investire sull'incentivazione del fattore produttivo più importante dell'azienda, appunto il personale, quale fattore strategico ed indispensabile per lo sviluppo di "Solidarietà". Il Piano Welfare, rivolto alla generalità di essi, è stato fruito mediante Welfare Card, ossia la tessera digitale multibrand che ha consentito ai lavoratori stessi la libera scelta di beni, è stato previsto un trattamento differenziato tra soci lavoratori e lavoratori, la somma destinata al piano è stata di circa 45.000 euro.

## OCCUPATI SOCI E NON SOCI

Numero Occupati: 350

Numero Occupati svantaggiati: 95

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
41	100	
<hr/>		Totale 141
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
31	178	
<hr/>		Totale 209

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	
46	81		
<hr/>			Totale 141
occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci da 41 a 60 anni	occupati NON soci oltre 60 anni	
138	68	3	
<hr/>			Totale 209

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
28	74	39	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
<hr/>			Totale 141



Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
33	143	31
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
2	0	

---

Totale 209

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
134	5	2

---

Totale 141

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
190	9	10

---

Totale 209

## VOLONTARI E TIROCINANTI (SVANTAGGIATI E NON)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
5	7	12	27

---

Totale svantaggiati 12

Totale NON svantaggiati 39

Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
2	0	0	0

---

Totale svantaggiati 2

Totale NON svantaggiati 0

## OCCUPATI SVANTAGGIATI SOCI E NON SOCI

Occupati Svantaggiati soci Maschi  
19

Volontari Svantaggiati soci Femmine  
28

---

Totale 47

Occupati Svantaggiati NON soci Maschi  
8

Volontari Svantaggiati NON soci Femmine  
40

---

Totale 48

Fino a 40 anni  
33

da 41 a 60 anni  
50

oltre 60 anni  
12

34,74%

52,63%

12,63%

---

Totale 95

Laurea

13                      13,68%

Scuola media superiore

60                      63,16%

Scuola media inferiore

22                      23,16%

Scuola elementare

0                        0,00%

Nessun titolo

0                        0,00%

---

Totale 95

NAZIONALITÀ		
italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
93	0	2
97,89%	0,00%	2,11%
		Totale 95

DETENUTI ED EX DETENUTI		
Tirocinio	Contratto	Altro
0	0	0
		Totale 0

DISABILI FISICI		
Tirocinio	Contratto	Altro
0	92	0
		Totale 92

DISABILI, PSICHICI E SENSORIALI		
Tirocinio	Contratto	Altro
2	2	0
		Totale 4

MINORI (FINO A 18 ANNI)		
Tirocinio	Contratto	Altro
0	0	0
		Totale 0

PAZIENTI PSICHIATRICI		
Tirocinio	Contratto	Altro
0	0	0
		Totale 0

## TOSSICODIPENDENTI/ ALCOLISTI (DIPENDENZE PATOLOGICHE)

Tirocinio	Contratto	Altro
0	1	0

Totale 1

TOTALE 97

## TIPOLOGIA DI CONTRATTI DI LAVORO APPLICATI

Nome contratto

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE PER LE LAVORATRICI E LAVORATORI DEL SETTORE SOCIO -SANITARIO ASSISTENZIALE -EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO - "CCNL COOPERATIVA SOCIALI"

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	32	9,14%
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	238	68%
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	2	0,57%
Dipendenti a tempo determinato e a part time	78	22,29%
Collaboratori continuative	0	
Lavoratori autonomi	0	
Altre tipologie di contratto	0	

Totale 350

## STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ EROGATE

### ORGANO DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
17.178,00 €	43.376,00 €	2,53

Nominativo	Tipologia	Importo
Consiglio di amministrazione	compensi	11.437,00 €

Nominativo	Tipologia	Importo
Collegio sindacale	compensi	10.500,00 €

### DIRIGENTI

Nominativo	Tipologia	Importo
Nessuno	retribuzione	0,00 €

### VOLONTARI

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

### TURNOVER

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organo medio al 31/12 (C)
113	100	342

Rapporto % Turnover 62%

### N. MALATTIE E INFORTUNI E INCIDENZA

N. infortuni professionali	N. malattie professionali
7	0

Totale 7

## FORMAZIONE

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il piano formativo aziendale è composto sia da formazione in materia di salute e sicurezza (salute e sicurezza, haccp, preposti, primo soccorso, antincendio, RLS, che in materia ambientale (formazione obbligatoria per addetti al CdR, formazione dei responsabili mediante la partecipazione a corsi o seminari specifici), che da formazione aggiuntiva inserita mediante la partecipazione a progetti finanziati e riguardanti aspetti qualitativi relativi alle tipologie di servizio erogato (es. privacy, sistemi di gestione aziendali, metodologie di lavoro per particolari settori). La pianificazione è annuale ma viene riverificata mensilmente in base alle nuove assunzioni e acquisizioni di servizi. L'attuazione avviene mediante il coinvolgimento dei coordinatori e dei responsabili di settore per poter provvedere a togliere i lavoratori coinvolti dai turni e sostituirli al fine di permettere la loro partecipazione. La selezione dei docenti è effettuata tramite agenzia formativa selezionata.

### TIPOLOGIA E AMBITI CORSI DI FORMAZIONE

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Salute e Sicurezza dei lavoratori art. 37 D. lgs. 81/2008 (8 ore)

Breve descrizione (facoltativo)

Corso completo su salute e sicurezza dei lavoratori art. 37 D. Lgs. 81 – 2008 ai neoassunti servizi a basso

rischio (front-office sanitari, pulizie civili) – corso completo di 8 ore.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
440	55

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Aggiornamento Salute e Sicurezza lavoratori art. 37 D. lgs. 81/2008 (6 ore)

Breve descrizione

Aggiornamento quinquennale dei lavoratori che hanno già ricevuto in precedenza formazione in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro (corso di 6 ore)

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
552	92

Ambito formativo  
Salute e sicurezza

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)  
Atincendio Livello 2 (ex Rischio Medio (8 ore)

Breve descrizione  
Formazione completa per i nuovi addetti antincendio che operano nei servizi in cui è prevista la conoscenza e la procedura delle emergenze.

n. ore di formazione  
296

n. lavoratori formati  
37

---

Ambito formativo  
Salute e sicurezza

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)  
Aggiornamento per addetti Antincendio Livello 2 (ex rischio medio (5 ore)

Breve descrizione  
Formazione di aggiornamento per addetti antincendio Livello 2 (ex Rischio Medio) che hanno l'incarico nei servizi in cui operano

n. ore di formazione  
145

n. lavoratori formati  
29

---

Ambito formativo  
Salute e sicurezza  
ore)

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)  
Aggiornamento per addetti di primo soccorso in Aziende di gruppo B e C (12

Breve descrizione  
Formazione addetti al I Soccorso che operano nei servizi in cui è prevista la conoscenza e la procedura delle emergenze.

n. ore di formazione  
696

n. lavoratori formati  
58

---

Ambito formativo  
Salute e sicurezza

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)  
Aggiornamento I° Soccorso in Aziende di gruppo B e C (4ore)

Breve descrizione  
Aggiornamento periodico per addetti di I° Soccorso con prova pratica

n. ore di formazione  
244

n. lavoratori formati  
61

---

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Rappresentante dei Lavoratori (RLS) 8 ore
Breve descrizione Aggiornamento periodico dell'RLS	
n. ore di formazione 24	n. lavoratori formati 3
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione particolare e aggiuntiva per Preposti (8 ore)
n. ore di formazione 152	n. lavoratori formati 19
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione per Dirigenti in materia di Sicurezza (16)
Breve descrizione Formazione personale con incarico di Preposto sui servizi in cui operano	
n. ore di formazione 152	n. lavoratori formati 19
Ambito formativo Salute e Sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Aggiornamento Preposto (6 ore)
Breve descrizione: n. ore di formazione 30	Aggiornamento periodico Preposto n. lavoratori formati 5
Ambito formativo Salute e Sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Corso di formazione teorico/pratico per operatori addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) con stabilizzatori e senza stabilizzatori (10 ore)
n. ore di formazione 20	n. lavoratori formati 2



Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione di 1° Soccorso Pediatrico (5 ore)
Breve descrizione: Formazione per personale addetto alla vigilanza sugli Scuolabus	
n. ore di formazione 20	n. lavoratori formati 4
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione Addetti Centro di Raccolta (CDR) - D.M. 8 Aprile 2008 - Delibera Albo Nazionale Gestori Ambientali (16 ore) 20 luglio 2009
Breve descrizione (facoltativo) Formazione per addetti ai CDR	
n. ore di formazione 32	n. lavoratori formati 2
Ambito formativo Sanitario	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione e utilizzo dei Gestionali CUP 2.0 e ONIT
Breve descrizione (facoltativo) Formazione in itinere per personale inserito nei servizi di Front-office sanitario	
n. ore di formazione 352	n. lavoratori formati 44
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Lo sviluppo delle Comunità energetiche da fonti rinnovabili (CER)
n. ore di formazione 1.45	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Certificazioni e modelli organizzativi	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) L'integrazione della dimensione ESG nell'analisi dei rischi aziendali
n. ore di formazione 4.5	n. lavoratori formati 3

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione nell'utilizzo del gestionale RIS
n. ore di formazione 40	n. lavoratori formati 10
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) I reati ambientali e il sistema 231
Altro ambito formativo	Ambientale
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 2
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Normativa sulla Privacy 2016/679
Altro ambito formativo	Privacy
n. ore di formazione 320	n. lavoratori formati 16
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Normativa sulla Privacy 2016/679 Ed.2
Altro ambito formativo	Privacy
n. ore di formazione 440	n. lavoratori formati 22
Ambito formativo Altro Altro ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Il deposito temporaneo: normativa, organizzazione e gestione Ambientale
n. ore di formazione 3	n. lavoratori formati 2

Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Banca dati FGAS:modalità operative
Altro ambito formativo	Ambientale
n. ore di formazione 2	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Corso di Marketing e pubblicità on line: come sfruttare al meglio il sito internet e i social media
Altro ambito formativo	Informatica
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Ambientale	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Il nuovo documento unico di trasporto per i rifiuti
n. ore di formazione 1,5	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione per l'utilizzo del programma gestionale (Esolver - Job Time - Job - Risorse)
Altro ambito formativo	Informatica
n. ore di formazione 168	n. lavoratori formati 8
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) I rifiuti da piccola manutenzione e la compilazione del FIR
Altro ambito formativo	Ambientale
n. ore di formazione 1,5	n. lavoratori formati 1

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Prevenzione dei rischi per addetti alle pulizie
n. ore di formazione 2.6	n. lavoratori formati 13
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione sui dispositivi di protezione individuale (DPI)
n. ore di formazione 9	n. lavoratori formati 3
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione sulle istruzioni operative per addetti alle pulizie
n. ore di formazione 1	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione su Managing Cybersecurity
Altro ambito formativo	Informatica
n. ore di formazione 32	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Certificazioni e modelli organizzativi	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Bilancio di sostenibilità: che cosa è e perché è importante per le piccole e medie imprese
n. ore di formazione 1,5	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Sanitario	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione di aggiornamento sui servizi sanitari
n. ore di formazione 48	n. lavoratori formati 12

Ambito formativo Sanitario	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione di aggiornamento sugli indicatori monitorati da AOUS
n. ore di formazione 41	n. lavoratori formati 41

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 D.Lgs 81/08 e s.m. e dell'accordo Stato Regioni del 21.12.2011 Parte specifica (4 ore)
n. ore di formazione 32	n. lavoratori formati 8

#### ORE MEDIE DI FORMAZIONE PER ADDETTO

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
<b>4.256,05</b>	<b>318</b>	<b>12</b>

## QUALITÀ DEI SERVIZI

### Attività e qualità dei servizi

Solidarietà opera nell'ambito della fornitura di servizi per enti pubblici e aziende private, finalizzate all'inserimento lavorativo di lavoratori svantaggiati. Ai propri clienti, Solidarietà offre una pluralità di servizi dagli alti standard qualitativi. Di seguito riportiamo un elenco dei principali servizi che svolgiamo per i nostri clienti:

- servizi di portineria
- servizi di centralino
- servizi di ritiro- smistamento e consegna corrispondenza postale e interna;
- servizi di prenotazione telefonica di prestazioni sanitarie;
- servizi di front – office di accettazione prestazioni, prelievi, riscossione ticket sanitari e consegna referti;
- servizi di controllo esenzioni e recupero ticket;
- servizi di contact center;
- servizi di pulizia e di manutenzione delle aree a verde;
- servizi di facchinaggio e volantinaggio;
- servizi di archiviazione materiale librario;
- servizi di assistenza scolastica (supporto mensa, vigilanza scuolabus);
- servizi di accalappia cani e gestione canile;

La cooperativa ha le seguenti iscrizioni agli Albi

- 1. Albo Società Cooperative A101152**
- 2. Albo Nazionale gestori ambientali FI/017230 categoria 1D-2bis**
- 3. Albo Trasportatori conto terzi**
- 4. Imprese di pulizia**
- 5. Imprese di facchinaggio**
- 6. Registro Operatori delle Comunicazioni (ROC)**

Forte del suo carattere" sociale "ma dall'animo marcatamente imprenditoriale, la cooperativa è dotata di una organizzazione aziendale che mette al primo posto la qualità dei servizi offerti, la cui tipologia è ampiamente diversificata per venire incontro alle diverse esigenze dei clienti. L'alta qualità delle prestazioni è frutto anche del grande impegno nel campo della formazione continua, considerata uno degli strumenti più

efficaci per la crescita della cooperativa e della sua presenza sul mercato. Scegliere i servizi di Solidarietà significa acquisire un vantaggio competitivo:

la qualità dei servizi sposa infatti la solidarietà sociale e l'efficienza aziendale, facilitando da un lato l'inserimento lavorativo dei diversamente abili e permettendo dall'altro lato a enti pubblici e privati di ottemperare alle normative relative alla loro assunzione assicurandosi personale altamente qualificato e flessibile, che può essere impiegato in una pluralità di servizi. Rispetto alle sinergie con i vari soggetti dei territori, in riferimento al tema dell'inserimento lavorativo, Solidarietà è consapevole che il disagio è una realtà complessa e richiede interventi da attivare su più fronti e che l'apporto di competenze ed esperienze di altri attori sociali del territorio è indispensabile per il buon esito dell'intervento e per la realizzazione di processi di inclusione sociale. Per questo Solidarietà promuove e crea continuamente occasioni costanti di scambio e di passaggio di informazioni con i servizi sociali e quelli di riferimento come: SER.D (servizio tossicoalcoldipendenze), CSM (Centro Salute Mentale), U.E.P.E (uffici per l'esecuzione Penale Esterna), Centri per l'impiego.

Da alcuni anni la Cooperativa Solidarietà ha iniziato un percorso di certificazione della propria attività al fine di documentare un impegno a favore della qualità dell'organizzazione aziendale delle prestazioni erogate (EN ISO 9001), della salvaguardia dei lavoratori (EN ISO 45001) e dell'ambiente (EN ISO 14001).

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; Carattere distintivo nella gestione dei servizi

## PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO

Nell'ambito dei progetti di inserimento lavorativo personalizzati si distinguono tre principali modalità di azione:

- **Attivazione di tirocinio formativo e/o Inserimento socio-terapeutico** la cui procedura consiste:
  - Individuare la persona disabile, destinataria del percorso di inserimento, attraverso le segnalazioni da parte dei Servizi Sociali e/o Centri Impiego.
  - Colloquio con la persona disabile in presenza del Servizio sociale di riferimento.
  - Stipula della convenzione con il Centro Impiego territoriale di riferimento.
- **Stipula di convenzioni con Aziende private e collocamento mirato** secondo l'**art.12/bis della legge 68/99** e **art. 14 del Dlgs 276/03**. L'iter per l'attivazione di queste convenzioni consiste:
  - fare un incontro con l'Azienda interessata che presenta le scoperture secondo il prospetto informativo Legge 68/99. In seguito, definita la commessa da affidare a Solidarietà, vengono organizzati, con il collocamento mirato territoriale di riferimento, i colloqui per la ricerca della persona categoria protetta iscritta alle liste della L.68/99
  - Stipula della convenzione tra Cooperativa – Azienda e Collocamento mirato territoriale di riferimento con durata di due anni con possibilità di proroga.
- **Contratto di lavoro subordinato** con periodo di prova per persone appartenenti alle categorie protette individuate attraverso la lista della Legge 68/99 o appartenenti alla Legge 381/91. Per l'assunzione della persona sopra descritta il percorso sarà:
  - individuazione della persona disabile/svantaggiata attraverso le domande di lavoro presentate direttamente a Solidarietà oppure la Cooperativa presenta un'offerta di lavoro al Collocamento Mirato e/o Centri Impiego territoriali.
  - Organizzazione di colloqui di selezione al fine di individuare la persona più idonea al tipo di servizio in cui dovrà essere inserito, in base alle proprie caratteristiche psico-fisiche e al tipo di mansioni.

Le modalità di azione sopra descritte sono caratterizzate, oltre che dall'individuazione del soggetto disabile svantaggiato, anche dalla stesura di un progetto individualizzato dove sono dettagliate le fasi dell'inserimento che verranno



monitorate e verificate in un tempo definito nel progetto. Le figure coinvolte nel percorso sono il Responsabile degli inserimenti lavorativi e il Tutor degli inserimenti che lavorano in equipe per la preparazione del soggetto al percorso nonché al monitoraggio sul campo al fine di verificare l'efficacia del percorso.

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12

2

N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12

2

## IMPATTI DELL'ATTIVITÀ

### Ricadute sull'occupazione territoriale

Al 31 dicembre 2022 Solidarietà contava n 350 lavoratori di cui 72 maschi (21%) e n. 278 femmine (79%) dati che evidenziano una forte prevalenza femminile, quindi diamo, anche nel nostro piccolo, un contributo all'occupazione delle donne. Inoltre il 77% sono a tempo indeterminato e il 33% sono a tempo determinato, quindi con alta quota di lavoratori stabilizzati, ciò a conferma che per Solidarietà le persone sono la risposta più importante. Il 90% sono a part-time e il 10% a tempo pieno, ciò è dovuto alla forte presenza femminile della cooperativa che necessita di conciliare tempi di vita e tempi di lavoro, oltre alla natura dei servizi che la nostra cooperativa svolge che nella maggioranza dei casi non permette di affidare incarichi a tempo pieno. Rispetto al livello di studio il 17% circa ha conseguito una laurea mentre il 62% ha la scuola media Superiore e il 21% la scuola media inferiore. La nazionalità principale è per il 93% italiana. Riguardo all'età il 53% ha meno di 40 anni mentre il 43% è tra 40 a 60 anni e il 4% ha oltre 60 anni. Solidarietà ha al suo interno n. 95 lavoratori svantaggiati che rapportati al n 255 dei lavoratori non svantaggiati risulta il 37,25% ampiamente al di sopra della percentuale prevista dalla legge 381/91. Facendo il focus sui lavoratori svantaggiati, vediamo che la componente femminile tra i lavoratori svantaggiati rimane comunque prevalente rispetto a quella maschile anche se con minore intensità.

Rispetto al titolo di studio il 77% ha una scolarizzazione medio/alta. Riguardo all'età il 34% ha fino a 40 anni mentre il 52% ha tra 40 a 60 anni e il 14% ha più di 60 anni. I soci di Solidarietà sono il 40% del totale dei lavoratori; nel 2021 erano il 34%.

## Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di occupati (anno -2)rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media
342	318	202
Media occupati del periodo occupati (anno -1)rendicontazione		Media
0	0	
Media occupati (anno -2)		
0		

### Rapporto con la collettività

Nell'ambito del tema della comunicazione interna ed esterna il Cda intende promuovere la progettazione di un evento di carattere sportivo o di intrattenimento, mirato al coinvolgimento del personale della cooperativa, dei loro familiari ed aperto alla collettività, finalizzato alla valorizzazione dei rapporti interpersonali, alla partecipazione e sensibilizzazione sui valori della nostra esperienza sociale.

### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto della Cooperativa con la pubblica amministrazione avviene principalmente come erogatore di servizi con contratti stipulati a seguito di procedure ad evidenza pubblica, infatti circa 95% del fatturato di Solidarietà è derivato da appalti pubblici. Di seguito si riportano gli altri momenti di scambio tra cooperativa e Amministrazione Pubblica di rilievo che sono in continuità con l'anno precedente in quanto si sono conclusi a Dicembre 2022.

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Co-progettazione dei servizi erogati dei progetti di inserimento	Progetto S.I.S.T.E.MA- - a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020 Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.)	P.A. coinvolta Società della Salute Senese

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento	PROGETTO ALL INCLUSIVE 2-a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.)	P.A. coinvolta Fondazione Territori Sociali Alta Valdelsa

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento	PROGETTO RISORSA a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.)	S.d.S Amiata Senese e Val D'Orcia

### Impatti ambientali

Le attività svolte dalla cooperativa riguardano prevalentemente servizi di front-office e portineria erogati presso soggetti terzi. Gli impatti ambientali significativi possono essere ricondotti al consumo energetico e al consumo di carta. Per la riduzione dei propri impatti la cooperativa ha installato presso la propria sede legale pannelli fotovoltaici per la produzione e cessione di energie rinnovabili. Ha inoltre installato temporizzatori /timer corrente nelle apparecchiature nelle aree comuni sensori di movimento per luci esterne. Ha quasi terminato il percorso di progressiva sostituzione i neon a mercurio con lampade led.

Ha pianificato un percorso di progressiva sostituzione degli automezzi aziendali più vecchi con mezzi meno inquinanti.

Per il settore pulizie settore ancora marginale (circa il 3% del fatturato) abbiamo quasi terminato il percorso di introduzione dei prodotti CAM e continua l'installazione degli erogatori per la riduzione degli imballaggi delle sostanze chimiche.

Per la carta, ha rafforzato l'attività di sensibilizzare i propri dipendenti ad utilizzo razionale della stessa, inoltre si continua la politica di acquisto di carta marchio FSC.

Ambito attività svolta  Utilizzo di fonte rinnovabili	Settore Specifico azione intrapresa energia	Descrizione attività  pannelli fotovoltaici per la riduzione di energia elettrica con l'utilizzo di un impianto con luci LED.
Ambito attività svolta  Consumo Energetico	Settore Specifico azione intrapresa energia	Descrizione attività  Installazione di dispositivi/apparecchiature a minor consumo, con l'utilizzo di un impianto con luci LED. installato temporizzatori/timer corrente nelle apparecchiature delle aree comuni e sensori di movimento per le luci esterne
Ambito attività svolta  Emissioni Inquinanti	Settore Specifico azione intrapresa carburante	Descrizione attività  sostituzione progressiva di automezzi a benzina con mezzi meno inquinanti
Ambito attività svolta  Utilizzo di materiali o prodotti	Settore Specifico azione intrapresa produzione rifiuti	Descrizione attività  utilizzo toner con cartucce rigenerabili e utilizzo carta FSC, utilizzo prodotti chimici linea CAM ed erogatori con contenitori riutilizzabili contaminate da sostanze pericolose.

An illustration on a red background showing two stylized figures. One figure, a woman in a blue dress, stands on a blue ladder, reaching up to place a puzzle piece. The other figure, a man in a blue shirt and grey pants, stands on the ground, also reaching up to place a puzzle piece. The puzzle pieces are large and dark red. The text 'SITUAZIONE Economico-Finanziaria' is written in white on the right side, flanked by two horizontal white lines.

SITUAZIONE  
Economico-Finanziaria

# ATTIVITA E OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI

## Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nell'anno 2022 il valore della produzione nel suo complesso è aumentato del 2,76%, nel corso dell'esercizio abbiamo avuto un aumento di fatturato complessivamente di euro 174.033 (+2,35%). L'incremento è da imputare sostanzialmente all'aumento dei servizi di portineria per euro 169.043 (+ 21,99%) dei servizi Front Office per euro 80.431 (+1,34%) aumenti si sono registrati, anche se di minore rilievo, nel settore dei servizi di pulizie per euro 13.672 (+4,97%) e per i servizi bibliotecari per euro 7.806 (+52%), un calo si è registrato per i servizi scolastici -46.481 (-60,97%) e nel settore dei servizi di lavanderia -29.124 euro (-75%) per la cessazione dei relativi appalti. Gli altri settori (servizi ambientali, gestione canili e piccola manutenzione del verde) non hanno subito variazioni di rilievo. La voce altri ricavi e proventi è aumentata, passando da 65.098 euro a 97.536 euro, al suo interno i contributi in conto esercizio ammontano a Euro 17.087 euro, in larga parte derivante dal settore dei servizi energetici. I costi della produzione nel loro complesso sono aumentati del +4,8%, la voce ha subito un aumento di euro 330.385, incremento derivante sostanzialmente dall'aumento dei costi del personale a seguito dall'aumento dei volumi di attività, dal potenziamento del comparto amministrativo per adeguarlo alle mutate dimensioni aziendali, all'inserimento di nuove risorse nell'area commerciale con il duplice obiettivo:

- Differenziazione del rischio commerciale mediante incremento delle quote di fatturato diverse da quelle derivanti dall'appalto dei servizi di Front office (ampliamento servizi su clienti già esistenti; avvio servizi mediante acquisizione nuovi clienti)
- Azioni volte alla riconferma del fatturato considerato incerto nei diversi settori di riferimento, implementando azioni e percorsi diversi a seconda che ci si riferisca all'ambito pubblico o all'ambito privato. Di ulteriore crescita di fatturato e ridurre la concentrazione sia settoriale sia nei confronti di un numero limitato di clienti.

All'incremento del costo del personale ha inoltre contribuito la realizzazione nel corso del 2022 di un piano di welfare aziendale con risorse economiche incrementalmente rispetto a quelle già destinate alla premialità della produttività del proprio personale; un piano volto alla creazione di un ambiente di lavoro migliore e sempre più attento ad un buon bilanciamento tra vita lavorativa e vita privata, allo sviluppo del capitale umano e alla crescita del senso di appartenenza, attraverso un insieme di iniziative volte ad incrementare il benessere del

lavoratore e della sua famiglia. Si è infatti così ritenuto di investire sull'incentivazione del fattore produttivo più importante della Cooperativa, appunto il personale, quale fattore strategico ed indispensabile per lo sviluppo di "Solidarietà".

Nella voce B9 è incluso tra gli altri costi del personale anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2021, pari a complessivi euro 100.000,00. La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in ottemperanza alle disposizioni dello statuto e del regolamento appositamente redatto e approvato dall'assemblea dei soci ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dall'attività svolta con i soci e nel rispetto dell'art. 3, della legge 142/2001. Nello specifico, anche in base a quanto stabilito dall'art. 7 del regolamento interno, il ristorno è stato calcolato secondo i seguenti parametri ovvero proporzionalmente alla qualità e quantità della prestazione lavorativa: **n. giorni lavorati annui x retribuzione giornaliera.**

Nell'ambito dei costi di produzione si segnala inoltre la decisa riduzione della voce di costo "ammortamenti e svalutazione" per 181.622 euro dovuta alle minori svalutazioni effettuate considerato l'ammontare raggiunto del fondo.

Inoltre la cooperativa come lo scorso esercizio ha provveduto ad effettuare accantonamenti al fondo al fondo rischi ed spese per futuri rinnovi contrattuali del CCNL Cooperative Sociali per Euro 80.000.

La differenza tra ricavi e costi della produzione è positivo ed è pari a Euro 533.500, pari a circa il 7% del fatturato

Rimangono con risultato negativo le altre gestioni (finanziaria e tributaria) con un miglioramento per la gestione finanziaria rispetto al 2021, gli oneri finanziari si sono ridotti di circa il 10%. Il risultato finale è positivo pari a euro 393.999.

La cooperativa negli ultimi mesi del 2022 ha fatto un investimento su un software gestionale ERP (Enterprise Resource Planning) con l'obiettivo di gestire e automatizzare con un unico applicativo i processi aziendali principali (amministrazione e finanza, vendite e attività commerciale, gestione delle Risorse, erogazione servizi, controllo di gestione e attività di reporting) questo dovrebbe a regime rendere più efficiente l'intera gestione aziendale.

La Cooperativa nel corso del 2022 ha ricevuto nr. 36 richieste di ammissione a socio che sono state tutte accolte. A fine esercizio il numero di soci è di nr, 192 con un incremento significativo rispetto allo scorso esercizio.

## ATTIVO PATRIMONIALE, PATRIMONIO PROPRIO, UTILE DI ESERCIZIO

Dati da Bilancio economico	€	7.583.801,00
Attivo patrimoniale	€	4.923.051,00
Patrimonio proprio	€	1.158.629,00
Utile di esercizio	€	393.999,00

## VALORE DELLA PRODUZIONE

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
€ 7.681.337,00	€ 7.474.866,00	€ 3.948.808,00

## COMPOSIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

Composizione del Valore della produzione (Derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	
Ricavi da Pubblica Amministrazione	€ 7.321.403,00	95,31%
Ricavi da aziende profit	€ 276.326,00	3,60%
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	€ 55.650,00	0,72%
Ricavi da persone fisiche	€ 27.830,00	0,36%
Donazioni (compreso 5 per mille)	€ 128,00	0,00%

---

Totale € 7.681.337,00



## FATTURATO PER SERVIZIO (EX ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE EX ART. 2 DEL D.LGS. 112/2017)

Tipologia Servizi		Fatturato
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4	€	7.583.801,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 7.583.801,00</b>

## FATTURATO PER SERVIZIO COOPERATIVE TIP.B

### Area servizi a commercio

Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	€	1.226.503,00
Igiene ambientale e salubrità degli ambienti	€	66.258,00
Servizi amministrativi e servizi front & back office	€	6.095.380,00
Manutenzione verde e aree grigie	€	7.113,00
Altro	€	188.547,00
Servizi bibliotecari, gestione canili, lavanderia, scolastici, volantinaggio, locazioni, energia elettrica		
	<b>Totali</b>	<b>€ 7.583.801,00</b>

### Fatturato per Territorio

#### Provincia

Siena	€	4.590.673,00	60,53%
Firenze	€	2.271.284,00	29,95%
Grosseto	€	470.248,00	6,20%
Pistoia	€	15.518,00	0,20%
Arezzo	€	236.078,00	3,11%



RSI

# RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE

## Buone pratiche

Il ruolo dell'economia sociale nell'ambito della Toscana ha assunto nell'ultimo decennio un'importanza crescente nella sua qualità di strumento di intervento imprenditoriale e di creazione di occupazione aggiuntiva rispetto all'economia di carattere "tradizionale". Nell'ambito di questa crescita economica e sociale hanno assunto particolare rilievo le realtà proprie dell'universo dell'impresa sociale in senso proprio: cooperazione sociale tipo A e B.

Le stesse realtà assumono un rilievo specifico in funzione del ruolo di carattere economico delle attività poste in essere, quale elemento unificante nel contesto ampio dell'economia sociale.

Solidarietà cooperativa Sociale in questo contesto, soprattutto nel territorio provinciale Senese, ha giocato e gioca un ruolo importante sia per quanto riguarda la partecipazione ai progetti di rete che hanno coinvolto le pubbliche amministrazioni e i soggetti privati del territorio sia per la sua appartenenza a realtà associative che hanno un ruolo determinante nella sfera socio economica del territorio.

Di seguito vengono riportati i principali progetti e le azioni attuate sul territorio nelle quali Solidarietà cooperativa Sociale è intervenuta come partner. Con riferimento al mercato privato Solidarietà ha continuato il percorso di promozione di Convenzioni Quadro per "l'affidamento di commesse di lavoro da parte di imprese operanti sul territorio regionale finalizzate all'inserimento lavorativo di persone con disabilità." Rispetto all'art.12/bis della legge 68/99, percorsi che attraverso l'aggiudicazione di commesse, hanno portato avanti il tema degli

inserimenti lavorativi sui diritti al lavoro dei disabili. Le convenzioni sono a firma del cliente/committente, dell'ARTI competente e della Cooperativa. Nel 2022 la cooperativa aveva convenzioni attive con la GFT Italia S.r.l. Solidarietà dalla sua nascita ad oggi ha sviluppato negli anni i propri servizi fondando le proprie attività su principi di attenzione al cliente, attenzione alla sicurezza dei propri dipendenti, attenzione all'ambiente e alla comunità locale. In quest'ottica l'Azienda ha adottato e mantiene un Sistema Di Gestione Qualità e un Sistema Di Gestione Integrato Ambiente e Sicurezza con un approccio basato sulla valutazione dei rischi e delle opportunità in riferimento alle seguenti norme: Per la qualità ISO 9001:2015 –Per l'Ambiente ISO 14001:2015 –Per la sicurezza 45001:2018. A livello gestionale, l'obiettivo di Solidarietà Cooperativa Sociale è quello di raggiungere la massima soddisfazione dei clienti e delle parti interessate, sviluppando la propria competitività e redditività nel rispetto rigoroso della normativa vigente e di alcuni principi fondamentali quali:

**Assicurazione della continuità e dell'affidabilità dei servizi erogati;**

**La tempestività e l'efficacia nella gestione ordinaria, straordinaria nonché delle emergenze;**

**La prevenzione e la riduzione dell'impatto ambientale connesso alle attività svolte;**

**L'impegno alla prevenzione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;**

**La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;**

**L'attenzione al cliente**

**L'utilizzo abituale e diffuso di sistemi di controllo;**

**L'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza;**

**La responsabilità della gestione della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro e della gestione ambientale riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro fino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.**

L'azienda si impegna al mantenimento del Sistema di Gestione Qualità e del Sistema di Gestione Ambiente e Sicurezza conformi alle normative ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 curandone il continuo miglioramento e coinvolgendo il personale interno ed i collaboratori esterni.

## PARTNERSHIP, COLLABORAZIONI CON ALTRE ORGANIZZAZIONI

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Organizzazioni profit, Pubblica amministrazione, Cooperative	PROGETTO S.I.S.TE.M.A	PROGETTO S.I.S.TE.M.A a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020 Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) promosso dalla Società della Salute Senese con una partnership pubblico/privato con lo scopo principale di trovare risposte occupazionali, stabili se possibili, a soggetti disabili/vulnerabili, ma anche quello di sensibilizzare le aziende in modo che non vedono la disabilità/svantaggio un handicap discriminante nei confronti di tali soggetti ed infine quello di potenziare la rete territoriale del sociale.

---

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione, Organizzazioni profit, Cooperative	PROGETTO A.L.L.inclusi.Ve 2	PROGETTO A.L.L.inclusi.Ve 2 a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) Il progetto nasce dalla co-progettazione tra soggetti di diversa natura sotto il coordinamento della S.D.S Alta val d'elsa finalizzato alla creazione di un sistema integrato e articolato di servizi per l'accompagnamento al lavoro di persone disabili e soggetti vulnerabili in carico ai soggetti socio-sanitari.
Cooperative, Pubblica amministrazione	PROGETTO RISORSA	PROGETTO RISORSA a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) il progetto è stato promosso SOCIETA' DELLA SALUTE Amiata Senese e Val D'Orcia - VALDICHIANA in collaborazione con la società METRICA SOCIETÀ COOPERATIVA con altre realtà del terzo settore territoriali. Il progetto si pone l'obiettivo di sostenere l'ingresso nel mercato del lavoro di soggetti disabili e/o vulnerabili per aspetti legati alla salute mentale in carico ai servizi socio-sanitari territoriali e a rimuovere gli elementi di contesto che ne determinano le condizioni di esclusione e discriminazione nel mercato del lavoro. Il progetto si avvale dell'esperienza della co-progettazione pubblico-privata già sperimentata nel primo progetto PROSPETTIVA (Val di Chiana) e PARSI- FAL(Amiata). L'ambito territoriale in cui ricade il progetto è la Zona-distretto dell'Amiata Senese - Val d'Orcia - Val Chiana Senese

## COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Solidarietà è consapevole delle responsabilità di essere una cooperativa sociale che opera nell'interesse della comunità, per la promozione umana e l'integrazione delle persone svantaggiate, attraverso azioni finalizzate al loro inserimento lavorativo oltre a garantire a tali soggetti le migliori condizioni economiche, sociali e professionali possibili in relazione alla competitività sul mercato. Nel perseguire la propria missione aziendale Solidarietà riconosce la centralità degli stakeholder in quanto destinatari del valore creato attraverso le attività aziendali e con essi condiviso, ciascuno in relazione alle proprie aspettative e prerogative. Per questo in linea con proprio codice etico, modello di sviluppo sostenibile si relaziona con i propri stakeholder con continuità nel rispetto di principi di correttezza, trasparenza e rispetto della normativa vigente. Il coinvolgimento degli stakeholder si fonda sulle seguenti basi:

- Condivisione periodica dei risultati sugli argomenti di reciproco interesse
- Valutazione degli interessi rilevanti per ogni categoria
- Comprensione profilo degli stakeholder e del posizionamento della Cooperativa nei loro confronti.

## NUMERO, TIPOLOGIA E MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DI STAKEHOLDER INTERNI

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di Coinvolgimento
Soci	Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Lavoratori	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## NUMERO, TIPOLOGIA E MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DI STAKEHOLDER ESTERNI

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di Coinvolgimento
Committenti	Affidamento servizi, Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);
Fornitori	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Istituti di credito	Finanziaria	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Associazioni di categoria	Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Sindacati	Contratti di lavoro	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Partner	Coprogettazione	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

Modalità di coinvolgimento Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

Categoria Fornitori

Tipologia di relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi

Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa



An illustration on a red background showing two stylized human figures. One figure, a woman in a blue dress, stands on a blue ladder and reaches up to place a large, light-colored puzzle piece into a wall. The other figure, a man in a blue long-sleeved shirt and grey pants, stands on the ground and reaches up to assist. The wall is composed of several large puzzle pieces. The word "COOPERAZIONE" is written in white, uppercase letters across the center of the image, flanked by two horizontal white lines. There are also two small, light-colored triangles, one in the upper right and one in the lower right.

# COOPERAZIONE

# IL VALORE COOPERATIVO

La Cooperativa è una società (cioè un'impresa formata di persone) caratterizzata dallo scopo mutualistico, non di lucro, il presupposto principale sul quale si basa la forma di impresa cooperativa: un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che, unendosi insieme, creano le condizioni per farlo. Il vantaggio di scegliere di costituire una società nella forma cooperativa può essere dettata da fatto che si può realizzare più semplicemente il sogno di praticare attività imprenditoriale. Siccome tutte le società cooperative sono orientate a soddisfare specifici bisogni di soci/e, al centro dell'impresa c'è la persona.

In particolare le Cooperative Sociali (regolate dalla legge n.381 del 1981. Hanno il fine di realizzare e perseguire un interesse generale della collettività alla promozione umana. Sostanzialmente finalizzate all'integrazione dei cittadini nella società. La funzione sociale della cooperativa è riconosciuto dall'art. 45 della Costituzione *"La Repubblica riconosce la funzione sociale della cooperazione a carattere di mutualità e senza fini di speculazione privata. La legge ne promuove e favorisce l'incremento con i mezzi più idonei e ne assicura, con gli opportuni controlli, il carattere e le finalità."* La cooperativa è un'organizzazione aperta *"principio della porta aperta"* chiunque ne condivide i principi mutualistici e gli scopi sociali può chiedere di farne parte. Altro principio fondamentale che caratterizza la cooperativa è quello del voto capitario *"una testa un voto"* qualunque sia la quota posseduta il valore del socio in assemblea è sempre uguale a uno. Altro elemento caratterizzante le cooperative è la realizzazione di una *"Solidarietà intergenerazionale"* in quanto grazie all'accumulo degli utili perseguiti (indivisibili) si va a rinforzare il proprio patrimonio con vantaggio dei futuri soci. Tra le cooperative si realizza anche una *"Solidarietà intercooperativa"* infatti tra le finalità delle cooperative vi è per intrinseca natura anche quella di favorire la nascita di altre società cooperative".

Per questo motivo ogni società cooperativa destina il 3% dei propri utili ad un fondo mutualistico costituito, allo scopo di favorire e promuovere la costituzione di future società cooperative.

An illustration on a red background showing two stylized human figures. One figure, wearing a blue dress, stands on a blue step ladder and reaches up to place a large, light-colored puzzle piece into a wall. The other figure, wearing a blue long-sleeved shirt and light-colored pants, stands on the ground and reaches up to assist. The wall is composed of several large puzzle pieces. The text 'OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO' is written in white, bold, uppercase letters, with horizontal lines above and below it. There are also small white triangles in the upper right and lower right corners.

# OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

# OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Il miglioramento continuo rappresenta uno dei principi cardine dell'organizzazione. Con riferimento alla rendicontazione sociale, rendere sempre più trasparente il comportamento ed i valori che guidano le politiche aziendali significa stimolare e coinvolgere maggiormente gli stakeholder verso un percorso condiviso teso al raggiungimento di un livello sempre più alto di qualità sociale della propria attività. Di seguito si rappresentano i primi obiettivi di miglioramento che la cooperativa si pone.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Indicatori di performance</b>	Implementare un sistema di valutazione di impatto sociale della cooperativa rispetto alla comunità in cui opera	30/04/2024
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Modalità di diffusione</b>	Ampliare le modalità di diffusione oltre agli incontri istituzionali (assemblea) e territoriali utilizzando strumenti quali il sito aziendale, canali social, newsletter aziendale.	30/04/2024

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Altro</b>	Adattamento e conversione dei contenuti per un utilizzo maggiormente efficace tramite canali social e web. Ampliare i canali di diffusione con particolare riferimento ai canali social e incontri territoriali interni alla cooperativa di condivisione.	30/04/2024

## OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO STRATEGICI

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Formazione del personale</b>	Solidarietà considera la formazione quale irrinunciabile leva di sviluppo e consolidamento di competenze, ovvero di conoscenze, capacità e qualità personali necessarie al corretto svolgimento della professione. Fare formazione significa garantire l'indispensabile aggiornamento del personale e quindi la capacità di rispondere in modo attivo alle esigenze della Committenza, a tal fine la cooperativa si propone di incrementare il numero ore medie di formazione per addetto del 10%.	31/12/2023

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Raggiungimento dei fini istituzionali</b>	Aumentare la base sociale visto che nel 2022 la % di soci lavoratori si è attestata ancora al di sotto del 50%, attraverso la realizzazione di campagna associativa basata su incontri territoriali di sensibilizzazione dei lavoratori sulle tematiche della forma di impresa cooperativa: "un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che unendosi assieme creano le condizioni per farlo. Incremento della partecipazione alla vita associativa attraverso campagne di sensibilizzazione dei soci, realizzazione di portale web dedicato, eventi e giornate informative su tematiche quali governance, strategia, regolamenti interni	31/12/2023

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Formazione del personale</b>	Solidarietà considera la formazione quale irrinunciabile leva di sviluppo e consolidamento di competenze, ovvero di conoscenze, capacità e qualità personali necessarie al corretto svolgimento della professione. Fare formazione significa garantire l'indispensabile aggiornamento del personale e quindi la capacità di rispondere in modo attivo alle esigenze della Committenza, a tal fine la cooperativa si propone di incrementare il numero ore medie di formazione per addetto del 10%.	Raggiunto

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Entro quando verrà raggiunto
<b>Raggiungimento dei fini istituzionali</b>	Aumentare la base sociale visto che nel 2022 la % di soci lavoratori si è attestata ancora al di sotto del 50%, attraverso la realizzazione di campagna associativa basata su incontri territoriali di sensibilizzazione dei lavoratori sulle tematiche della forma di impresa cooperativa: "un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che unendosi assieme creano le condizioni per farlo".	In progress

**Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo**

L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto la % è ancora al di sotto del 50%, rispetto al 2021 comunque c'è stato un miglioramento in quanto la percentuale è passata dal 39% al 44%. Per il futuro bisognerà continuare con le azioni intraprese nel 2022 quali campagne di sensibilizzazione dei soci, eventi e giornate informative su tematiche quali governance, strategia, regolamenti interni sia utilizzando gli incontri in presenza sia utilizzando i canali social, oltre ad attivare politiche differenziate su tematiche quali il welfare aziendale e nei percorsi incentivanti aziendali.

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>



	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>







**SOLIDARIETÀ**  
cooperativa sociale

**Solidarietà Cooperativa Sociale**

Loc. Belvedere · S. Antonio · ingresso 5 n.39

53034 Colle val d'Elsa (SI)

tel. 0577-1781840

[info@solidarietacooperativa.it](mailto:info@solidarietacooperativa.it)

[solidarietacooperativa.it](http://solidarietacooperativa.it)

