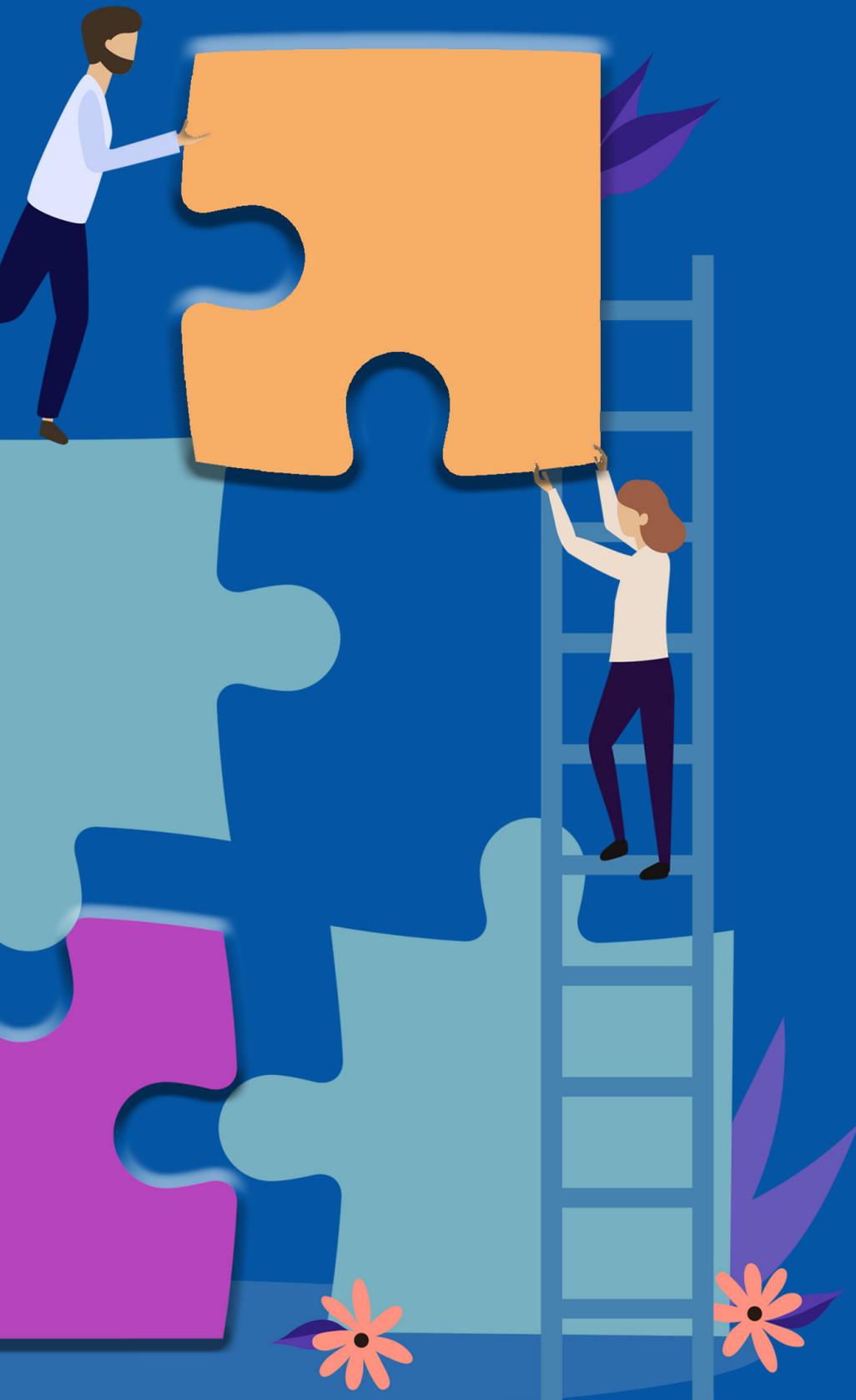




SOLIDARIETÀ
cooperativa sociale

**BILANCIO
SOCIALE
2023**





SOLIDARIETÀ
cooperativa sociale

BILANCIO SOCIALE 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi
dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello
Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)



INDICE

Parte introduttiva.....	p. 4
Identità Presentazione e dati anagrafici.....	7
Sociale Persone, obiettivi e attività.....	23
Situazione Economico - Finanziaria.....	51
RSI	55
Obiettivi di miglioramento	63

PARTE INTRODUTTIVA

Introduzione

In questa quarta edizione del Bilancio Sociale di Solidarietà Cooperativa Sociale, l'organizzazione degli argomenti si articola nelle macro aree canoniche dell'argomentazione sociale. Dall'identità della Cooperativa, passando agli obiettivi fino a giungere ai risultati economici, sociali e ambientali. Il documento è stato pensato per essere una lettura agile e guidata attraverso i risultati complessivi 2023 di Solidarietà per la realizzazione del quale si ringraziano tutte le Aree gestionali e di Staff per il supporto e la collaborazione che hanno permesso la redazione dei contenuti, augurandoci che quanto qui riportato possa essere rappresentativo a sufficienza della specificità della nostra esperienza all'interno del contesto del nostro territorio.

La lettera del Presidente

Anche quest'anno la nostra Cooperativa, con il Bilancio Sociale, vuole comunicare a tutti gli stakeholders gli esiti significativi dell'attività svolta nell'esercizio precedente. Il 2023 è senz'altro un altro anno di crescita ed investimenti in cui, da una parte abbiamo confermato il fatturato incerto, dall'altra abbiamo incrementato il nuovo fatturato, cercando di differenziare il rischio commerciale. Anche sul fronte degli investimenti abbiamo avuto eventi significativi come la conferma di risorse destinate alla premialità ed alla produttività del nostro personale, con un piano Welfare volto alla creazione di un ambiente di lavoro migliore e sempre più attento ad un buon bilanciamento tra vita lavorativa e vita privata, allo sviluppo del capitale umano ed alla crescita del senso di appartenenza. Tutto ciò ha prodotto anche un incentivo alla partecipazione, con 19 richieste di ammissione a Socio nel corso dell'esercizio, che testimoniano il buon clima aziendale e una percezione positiva del futuro della nostra impresa sociale. In questo anno, più che mai, è stato particolarmente forte l'impegno profuso nel campo dell'accrescimento, della valorizzazione e della formazione del nostro personale andando oltre l'obiettivo prefissato dell'incremento del 10% delle ore medie di formazione per addetto. E' senz'altro la dimostrazione di come Solidarietà punti alla qualità dei suoi servizi, mirando alla capacità di rispondere in modo attivo alle esigenze della committenza. Tra gli investimenti segnalo l'acquisto di un fabbricato strumentale ad uso magazzino ed uffici, con l'obiettivo di aumentare la capacità produttiva e la presenza sul territorio. Infine è importante sottolineare la variazione statutaria approvata dall'assemblea dei Soci, che si fonda sulla scelta di allargare gli orizzonti della nostra Cooperativa Sociale, aggiungendo all'attività di inserimento di persone svantaggiate nel tessuto sociale e lavorativo, quella di poter effettuare servizi socio sanitari ed educativi. Insomma il 2023 si è confermato come un altro anno di sviluppo e crescita nella consapevolezza della nostra funzione sociale.

Nota metodologica

Solidarietà considera la rendicontazione sociale come un tratto significativo della propria storia e della propria identità, in un'ottica di sviluppo responsabile della propria attività e quindi con l'obiettivo di testimoniare con coerenza l'attività svolta dalla Cooperativa rispetto ai suoi stakeholder, persone oppure ai gruppi aventi interessi legittimi nei confronti della stessa.

Il Bilancio Sociale è stato redatto in modo da risultare conforme alle linee guida per la redazione del bilancio sociale e del terzo settore emanate dal Ministro Del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto 04 luglio 2019 (GU n. 186 del 09 agosto del 2019).

Da un punto di vista temporale, i dati presentati fanno riferimento all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2023.

Il documento è articolato in sei sezioni oltre la parte introduttiva ciascuna con i propri contenuti distintivi:

- 1) Identità
- 2) Sociale (persone, obiettivi e attività)
- 3) Situazione Economica - Finanziaria
- 4) RSI
- 5) Obiettivi di miglioramento.



L'organizzazione della preparazione del Bilancio Sociale è coordinata da un gruppo di lavoro interno di cui fanno parte i rappresentanti delle diverse funzioni aziendali, con la supervisione della Direzione, che assicura la coerenza dei contenuti con l'approccio strategico di fondo della cooperativa. Il perimetro di rendicontazione a cui fanno riferimento i dati è stato individuato nelle attività svolte direttamente dalla Cooperativa e tutte le variazioni rispetto a tale perimetro di riferimento sono opportunamente segnalate.





IDENTITA'

Presentazione e
dati anagrafici

Ragione Sociale
SOLIDARIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA
00878670520

Codice Fiscale
00878670520

Forma Giuridica
Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop
Sociale

Anno Costituzione
1995
Associazione di rappresentanza
Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro
Confcooperative

CONSORZI

- CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. ARL (CNS)
- CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA COOB
- CONSORZIO CHORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
- CONSORZIO GAM
- AR.SI.COOP. CONSORZIO SOCIALE TOSCANA SUD IN LIQUIDAZIONE
- B-ECO SOCIETA' CONSORTILE

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE EX ART. 2 DEL D.LGS. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Descrizione attività svolta

Solidarietà, Qualità, Competitività, sono i tre cardini di Solidarietà Cooperativa Sociale, una realtà con 28 anni di esperienza nell'ambito della fornitura di servizi per enti pubblici e aziende nella realizzazione di percorsi d'inserimento lavorativo di persone diversamente abili. Di seguito si riportano i principali clienti a cui la cooperativa eroga i servizi:

Azienda Sanitaria Toscana Sud Est per i servizi di prenotazioni delle prestazioni sanitarie, per i servizi di accettazione, e per servizi di back office;

Azienda Sanitaria Toscana Centro per i servizi di prenotazioni delle prestazioni sanitarie, per i servizi di accettazione, e per servizi di back office;

Azienda Ospedaliera Universitaria Senese per servizi di prenotazione di prestazioni sanitarie per l'attività istituzionale, accettazione, riscossione ticket e consegna referti;

Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi di Firenze per i servizi di prenotazione di prestazioni sanitarie per l'attività istituzionale, di accettazione e consegna referti;

Università degli Studi di Siena, per servizi di portineria e reception;

SEI Toscana per i servizi ambientali di sorveglianza presso Stazioni Ecologiche, consegna Kit e piccola manutenzione del verde.

GSK Vaccines S.r.l. per servizi di disbrigo pratiche;

Seqirus S.r.l. per servizi di portineria e pulizie;

Estra per servizi di portineria;

GFT Italia per i servizi di pulizia uffici;

Comune di Monteroni d'Arbia per servizi relativi a portineria, gestione biblioteca, servizi di pulizia;

Comune di Murlo per i servizi di supporto all'attività scolastica;

Comune di Buonconvento per i seguenti servizi di pulizia ;

Comune di Chianciano Terme per servizi scolastici;

Società Arbia Servizi S.r.l. per i servizi di custodia presso il Canile Comprensoriale di Murlo, servizio di accalappia cani e pulizia uffici;

Tecna Spa per servizi di pulizia;

Terre di mezzo Srl per servizi di pulizia;

Azienda Agricola di Suvignano per servizi di pulizia;

Philogen per servizi di pulizia;

Altri soggetti privati (condomini, aziende, agriturismi in provincia di Siena).

In una logica di ecosostenibilità, oltre ad orientare la propria azione commerciale verso servizi finalizzati all'inserimento lavorativo la Cooperativa Solidarietà ha dotato la propria sede legale e amministrativa di un impianto fotovoltaico in grado di sopperire all fabbisogno energetico interno.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Servizi amministrativi e servizi front & back office

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Cooperativa Solidarietà eroga i propri servizi nella regione Toscana, prevalentemente nell'area sud-est con 72% delle attività (67% in provincia di Siena , 6% in provincia di Grosseto e 3 % provincia di Arezzo), il restante 28% viene svolto nell'area della Toscana Centro (Firenze, Prato e Pistoia) . Passando ad analizzare le caratteristiche territoriali, demografiche ed economiche della Provincia di Siena, contesto dove la Cooperativa opera in maniera sostanziale, vediamo che il territorio provinciale di Siena si estende su un'area di 3.820 Km² e la densità demografica è pari a 70 ab/km². Il territorio è suddiviso in 35 comuni, di cui 18 al di sotto dei 5.000 abitanti. La variazione della popolazione residente negli ultimi anni è stata negativa. L'incidenza della popolazione residente per fascia d'età è caratterizzata da circa il 12% di giovani tra 0 e 14 anni, di circa il 62% in età tra 15 e 64 anni e dal 26% di anziani con 65 anni ed oltre. La struttura del sistema produttivo del territorio è sinteticamente descritta attraverso la composizione settoriale dell'occupazione: la percentuale di occupati in agricoltura, silvicoltura e pesca è del 7,9%, in industria del 25,7% e nei servizi del 66,4%. La ricchezza disponibile sia pro-capite sia totale è descritta mediante il valore aggiunto (a prezzi base correnti). Il valore aggiunto ai prezzi correnti pro-capite nella provincia di Siena ha un valore di circa 29.000 euro superiore al valore medio regionale. In tema di immigrazione, la quota di cittadini stranieri che hanno ottenuto il permesso di soggiorno nel corso dell'anno sul totale dei cittadini stranieri è del 75%, in linea con il dato regionale e superiore del dato nazionale. La sicurezza dei cittadini costituisce un importante segnalatore della convivenza civile. Nell'area senese tutti i tassi di criminalità, escluso il tasso degli omicidi, che ha un valore superiore a quello nazionale e regionale, presentano valori inferiori rispetto a quanto rilevato per gli altri due livelli territoriali di comparazione. Anche per quanto riguarda la sostenibilità ambientale registriamo che la percentuale di energia prodotta da fonti rinnovabili nel territorio senese va oltre il 110% dei consumi complessivi a fronte del 30% del dato toscano e italiano. La percentuale di rifiuti urbani conferiti in discarica nella provincia di Siena rappresenta invece solo il 22% contro il 32,5% a livello regionale e il 21,5% a livello nazionale. Nel territorio senese, il quadro relativo all'offerta pubblica di servizi per l'infanzia è migliore rispetto alla situazione media dell'Italia. L'indicatore che misura la percentuale di bambini in età 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi per l'infanzia sul totale della popolazione in età 0-2 anni raggiunge il 19,5% contro il 13,5% del dato nazionale e il 23,1% del dato regionale.

L'indicatore sui servizi socio-sanitari offerti sembra soddisfare l'utenza nel territorio senese, infatti la percentuale di residenti senesi ricoverati in altre regioni è del 5% rispetto al 6,5% dell'Italia, in linea con quello regionale. L'indicatore di sovraffollamento degli istituti di pena è di circa 117% superiore alla capienza regolamentare. Questo dato supera il dato nazionale e quello regionale. Per quanto riguarda gli indicatori relativi alla partecipazione sociale, la provincia di Siena si caratterizza per la presenza di un alto numero di Onlus, più alto del dato regionale e nazionale (Fonte Istat, UNIONCAMERE e istituto taglia carne).

Regioni
Toscana

Province
Arezzo, Firenze, Grosseto, Pistoia, Siena

SEDE LEGALE

Indirizzo:

Località Belvedere,39
ingresso 5

C.A.P.:

53034

Regione:

Toscana

Provincia:

Siena

Comune:

Colle di Val d'Elsa

Telefono:

05771781840

Fax:

05771781887

Email:

info@solidarietacooperativa.it

Sito web:

www.solidarietacooperativa.it

SEDE OPERATIVA

Indirizzo:

Località Belvedere,39
ingresso 5

C.A.P.:

53034

Regione:

Toscana

Provincia:

Siena

Comune:

Colle di Val d'Elsa

Telefono:

05771781840

Fax:

05771781887

Email:

info@solidarietacooperativa.it

Sito web:

www.solidarietacooperativa.it

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Solidarietà Cooperativa Sociale è una vera e propria impresa sociale che fornisce “servizi di qualità” per enti e aziende, offrendo “personale di qualità”. Solidarietà nasce nel 1995 ai sensi della legge 381/91 con l'obiettivo statutario di gestire servizi per enti pubblici e privati inserendo individui “svantaggiati”.

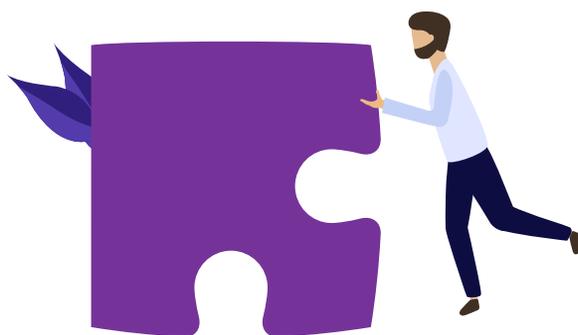
Nel dicembre dello stesso anno, la cooperativa, inizia il suo percorso sottoscrivendo la prima convenzione con l'Università degli Studi di Siena per la gestione di servizi di portineria (accoglienza e informazioni agli utenti), servizi smistamento corrispondenza (servizio postale) e riordino materiale librario. E' l'inizio di un cammino di esperienze e di grandi motivazioni.

Nel 1996 viene realizzato il primo corso per operatori di front-office, rivolto a tutti i lavoratori, esperienza che si ripete con cadenza annuale nella convinzione che la formazione continua sia l'unico strumento efficace per una vera crescita.

Il 27 dicembre 2018, la Cooperativa Solidarietà sociale di tipo B ha incorporato tramite una operazione di fusione la cooperativa sociale Liberamente con sede a Monteroni D'Arbia; da diversi anni infatti le due cooperative operano in collaborazione sul territorio locale con successo e soddisfazione reciproca, divenendo nel tempo una realtà di riferimento per il settore sociale dell'aria territoriale di Siena e provincia.

Da alcuni anni Solidarietà ha iniziato un percorso di certificazione della propria attività al fine di documentare il suo impegno a favore della qualità dell'organizzazione aziendale, delle prestazioni erogate, della salvaguardia dei lavoratori e dell'ambiente.

Solidarietà è cresciuta grazie al costante impegno ed entusiasmo dei suoi soci, passando da una forza lavoro di 40 unità - di cui 18 diversamente abili ad un gruppo che conta circa 400 addetti, di cui il 30% appartenente alle categorie protette.



MISSION, VISION E VALORI

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Solidarietà Cooperativa Sociale opera nell'interesse della comunità, per la promozione umana e l'integrazione delle persone svantaggiate, attraverso azioni finalizzate al loro inserimento lavorativo. Garantendo a tali soggetti continuità di occupazione, le migliori condizioni economiche - sociali e professionali, in relazione alla competitività sul mercato dell'azienda che li impiega. Solidarietà è costantemente impegnata nel promuovere, sostenere e incentivare l'impegno delle istituzioni, enti pubblici e aziende a favore delle categorie di persone deboli e svantaggiate e dell'affermazione dei loro diritti. Oltre ai valori ai quali la Cooperativa Solidarietà nell'azione quotidiana si ispira, con riferimento al proprio scopo sociale quali:

- inserimento lavorativo
- sostegno alle categorie più deboli
- promozione umana
- integrazione sociale.

Particolare impegno viene profuso per la:

- trasparenza nell'azione amministrativa
- il rispetto delle regole
- la tutela del lavoratore
- salvaguardia dell'ambiente

A tal fine Solidarietà intende orientare socialmente la condotta di tutti coloro che a vario titolo contribuiscono all'attività d'impresa (stakeholders) mediante l'azione di un Codice Etico, che prevede la regolamentazione dei comportamenti da adottare nell'esercizio delle sue funzioni, nei rapporti interni ed esterni, rappresentando così un punto di riferimento per tutti i soggetti interessati all'attività della Cooperativa. Il Codice Etico è dunque uno strumento di garanzia di legalità e di etica, che si integra con gli strumenti di cui la cooperativa si è dotata al fine di adeguare la propria condotta ai contenuti de Dlgs. 231/2001 in particolare con il MOG adottato ex art.6 D.lgs. 231/2001.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

L'aspetto più importante di questo orientamento alla condivisione, alla partecipazione alla progettualità comune trova nel 2023 la sua più significativa espressione nella stesura e implementazione del nuovo piano di comunicazione interna.

Il punto nodale del piano è infatti il potenziamento delle occasioni di incontro fra i lavoratori volte a incrementare lo scambio di competenze e conoscenze, oltre che a migliorare il rapporto umano tra soci e lavoratori nella consapevolezza che "la differenza" non è limite, bensì arricchimento.

Solidarietà nel 2023 ha inoltre integrato il suo piano editoriale social con una serie di post tematici volti ad esplicitare e diffondere i valori fondanti della cooperazione e della progettualità della nostra impresa sociale.

I canali social esistenti sono stati potenziati con l'aggiunta della PAGINA INSTAGRAM di Solidarietà Cooperativa Sociale.

La scelta di aprirsi a un canale ancor più "visivo" e maggiormente utilizzato rispetto a Facebook e LinkedIn, testimonia la volontà e la determinazione di Solidarietà nel favorire la partecipazione e condivisione della mission e della vision anche attraverso i molteplici strumenti di interazione che questo media offre.

Inoltre, grazie alla recente introduzione dello strumento delle deleghe, all'interno del CDA, il team Comunicazione si è arricchito di nuove preziosissime competenze e sta già lavorando alla progettazione, per il 2024, di "eventi tematici – contenitori" funzionali alla campagna associativa.

Siamo un'"impresa inclusiva" e affinché questa definizione acquisti un significato reale, l'ufficio Comunicazione ha previsto, con il suo piano, la partenza di un progetto che coinvolga i lavoratori diversamente abili nella selezione del materiale visivo da diffondere sui social che è già in corso.

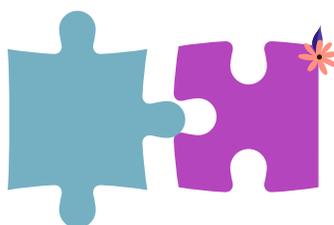
GOVERNANCE

Sistema di governo

Solidarietà adotta un sistema di governance tradizionale, detto anche ordinario, che prevede la presenza di un Consiglio di Amministrazione con funzioni amministrative e di un Collegio Sindacale con funzioni di controllo sull'amministrazione, entrambi di nomina assembleare; Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di membri compreso fra un minimo di tre ed un massimo di undici, eletti dall'assemblea, previa determinazione del loro numero. I soci sovventori, o mandatari delle persone giuridiche, possono essere nominati amministratori. Gli amministratori durano in carica per tre esercizi e sono sempre rieleggibili. Il Consiglio elegge, nel suo seno, Il Presidente ed il Vice Presidente .

Il Consiglio di Amministrazione ha il compito di:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- b) redigere bilanci consuntivi e preventivi e redigere il bilancio sociale;
- c) compilare i regolamenti interni previsti dallo Statuto;
- d) stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività; fra gli altri vendere, acquistare, permutare beni e diritti mobiliari ed immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni e qualsiasi operazione compreso leasing presso istituti di credito di diritto pubblico e privato, aprire, utilizzare, estinguere conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'apertura di sovvenzioni e mutui concedendo tutte le garanzie anche ipotecarie; cedere, accettare, emettere, girare, avallare, scontare, quietanzare crediti, effetti cambiari e cartolari in genere;
- e) concorrere a gare di appalto, licitazioni e trattative private per opere o servizi inerenti l'attività sociale e stipulare i relativi contratti;
- f) deliberare e concedere avalli cambiari, fidejussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito agli enti a cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative;
- g) conferire procure e nominare un direttore/o una direzione tecnico operativa, determinandone le funzioni e le responsabilità, della quale direzione fanno parte di diritto il Presidente ed il Vice Presidente;
- h) assumere e licenziare il personale della Società, fissandone le mansioni e retribuzioni;
- i) deliberare circa l'ammissione , il recesso, la decadenza e l'esclusione dei soci;
- l) relazionare, in occasione dell'approvazione del bilancio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico e alla sussistenza del requisito stesso in caso di perdita temporanea ai sensi dell'art. 2545- octies c.c. Nella medesima relazione il consiglio di amministrazione deve illustrare le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.
- m) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto di quelli che, per disposizione di legge, siano riservati all'Assemblea generale.



Il Consiglio di Amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o ad un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega.

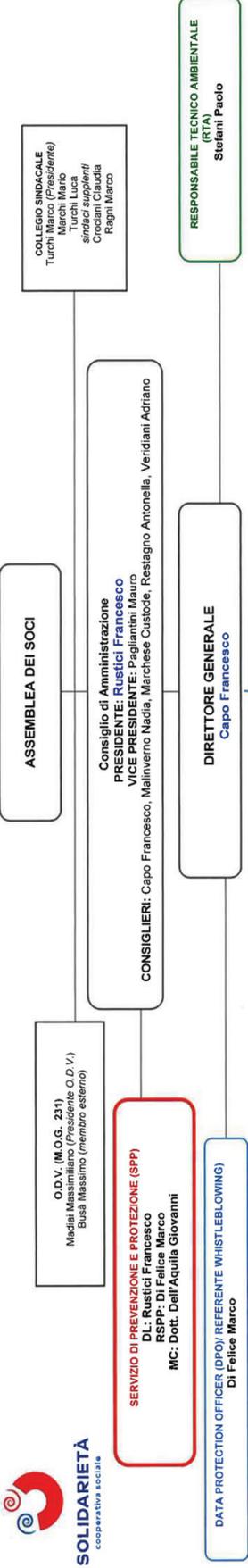
Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2381 comma 4, c.c.

nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci. Il Consiglio di Amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il rimborso, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale. Il Presidente è perciò autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi titolo, rilasciandone liberatorie quietanze.

Egli ha anche la facoltà di nominare avvocati, procuratori e professionisti in genere, conferendo anche procure alla lite davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, ed in qualunque grado di giurisdizione. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue attribuzioni e funzioni spettano al Vice Presidente la cui firma fa piena prova, nei confronti dei soci e dei terzi, dell'assenza o impedimento del Presidente.





AREA 0 AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO		AREA PRODUZIONE			
<p>Accoglienza e Portineria Impiegata: Donzella Francesca - Cucini Michela</p> <p>Segreteria e Affari generali (protocollo, gestione soci) Impiegato: Sandrucci Gioele</p> <p>Ufficio Commerciale, Comunicazione e Marketing Responsabile Ufficio: Capo Francesco Responsabile Comunicazione e Marketing: Manosperla Lucrezia Impiegata: Barbara Pampaloni</p> <p>Ufficio Sistemi di Gestione (USG) Qualità-Ambiente-Sicurezza Responsabile SG: Pagni Silvia Preposto alla Sicurezza (sede legale)</p> <p>Ufficio Gestione Risorse Umane (UGRU) (selezione, contratti, gestione del personale, formazione, sorveglianza, infortuni, inserimento lavorativo)</p> <p>Responsabile Ufficio: Tiberio Maurizio Dirigente con delega di funzione per la sicurezza (formazione e sorveglianza sanitaria) Impiegato: Bui Silvia - Perrotta Maria</p> <p>Ufficio inserimento lavorativo (selezione, formazione, inserimento lavorativo) Responsabile: Sarri Emilia Tutor: Caccavale Roberta</p> <p>Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie (UGREF) Responsabile Ufficio: Capo Francesco Dirigente con delega di funzione per la Sicurezza (manutenzione) Impiegato: Caccagna Simona - Mariani (gestione incassi, pagamenti, fatturazione) Impiegato: Kanina Aniezza Responsabile Pianificazione, progettazione e controllo di Gestione: Miele Marta</p>		<p>AREA 1 SERVIZI PORTINERIA, GUARDIANA - BIBLIOTECHE - CALL CENTER - FACCHINAGGIO - VIGILANZA SCUOLABUS - MANUTENZIONE VERDE - CANILE Coordinatore Operativo (CO) Dirigente per la Sicurezza Vulpò Roberto</p> <p>Supporto audiovisivo UNISI Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Caratelli Francesco</p> <p>Centri di Raccolta, Manutenzione Verde, Facchinaggio, Vigilanza scuolabus Comune di Chianciano Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Del Giudice Damiano Vice Preposto: Paladini Antonio</p> <p>Vice RUG Vigilanza scuolabus Comune di Chianciano: Titezi Maria Gabriella</p> <p>Portinerie UNISI - Arezzo, S. Giovanni Val d'Arno Biblioteca Arezzo Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Planaccioli Lorella</p> <p>Portinerie UNISI - Siena Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Signorelli Fabrizio</p> <p>Biblioteche UNISI - Siena Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Almanzar Figueora Joel Francisco</p> <p>Canile Sovracomunale di Murlo Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Stigliano Anna</p>	<p>AREA 2 SERVIZI FRONT-OFFICE SANITARI FIRENZE Coordinatore Operativo (CO) Dirigente per la Sicurezza Citrone Donatello</p> <p>AOU Careggi - CLINICHE MEDICHE Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Cepparrone Elena</p> <p>AOU Careggi - CTO Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Giusti Sara Vice RUG/Vice Preposto: Tantillo Giuseppina</p> <p>AOU Careggi - PS DEAS Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Mozzato Valentina Vice RUG/Vice Preposto: Cannavaro Tiziana</p> <p>AOU Careggi - NIC Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Mozzato Valentina Vice RUG/Vice Preposto: Sangiovanni Alessandra</p> <p>AOU Careggi - PIASTRA DEI SERVIZI Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Restagno Antonella Vice RUG/Vice Preposto: Baracchi Eleonora</p> <p>AOU Careggi - PMA Preposto alla Sicurezza Cirone Donatello Vice RUG/Vice Preposto: Sernicola Sara</p> <p>AOU Careggi - MATERITA' / SENOLOGIA RADIOLOGICA Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Montemurro Irene</p> <p>USL TC - MORGAGNI e LE PIAGGE Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Morgagni Cacciotti Beatrice Preposto alla Sicurezza Le Piagge Burgassi Lorenzo</p>	<p>AREA 3 SERVIZI FRONT-OFFICE SANITARI SIENA E GROSSETO Coordinatore Operativo (CO) Dirigente per la Sicurezza Bassetti Luca</p> <p>AOU Senese 1 Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Bianchini Claudia Help desk: Leonardi Tamara</p> <p>AOU Senese 2 Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Contaldo Antonio</p> <p>AOU Senese 3 Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Giannini Gianna Help desk: Munali Eliana</p> <p>USL TSE - ZONA VAL D'ELSA Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Abbatati Serena Vice Preposto: Lenzerini Elena</p> <p>USL TSE - ZONA AMIATA SENESE E MONTALCINO Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Capecci Alessia</p> <p>USL TSE - ZONA VAL DI CHIANA Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Meloni Erica Vice RUG/Vice Preposto: Pugnali Lara</p> <p>USL TSE - ZONA SENESE Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Salletti Cristina Vice RUG/Vice Preposto: Taddai Lucrezia</p> <p>USL TSE - ZONA AMIATA GROSSETANA E GROSSETO Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Scheggi Leonardo Vice RUG/Vice Preposto: Lanzini Monica</p>	<p>AREA 4 SERVIZI PULIZIE Coordinatore Operativo (CO) Dirigente per la Sicurezza Guidarelli Monica</p> <p>Pulizie Area Val d'Arbia Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Raci Lejla</p> <p>Pulizie Area Val d'Elisa e Siena Responsabile Unità di Gestione (RUG) Preposto alla Sicurezza Theilge Thilini Peiris</p> <p>Pulizie GFT Firenze e Montecatini, CEDASS, Medici 2000 Sareano, Castel del Piano, Montepulciano Preposto alla Sicurezza Guidarelli Monica</p> <p>Porzionamento pasti Mense scolastiche Responsabile HACCP/ Preposto alla Sicurezza Guidarelli Monica</p> <p>Vigilanza scuolabus e accoglienza presso la Canine di Murlo Preposto alla Sicurezza Guidarelli Monica</p>

RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)
Cantelli Simone (in attesa di rinnovo incarico)
Profeta Alessandro
Lusini Sabrina (in attesa di rinnovo incarico)

Preparato da RSG Firma Silvia Pagni

Bozza in Approvazione C.d.A. 05/12/2023 Firma Ruffici Francesco

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01

ISO 14001:2015; ISO 45001:2018.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Assemblea dei Soci (soci lavoratori, soci volontari e soci sovventori): elegge il CdA, approva il bilancio, approva i regolamenti interni o proposte pervenute al CdA ed ogni altra funzione così come specificato nello Statuto. Consiglio di Amministrazione (7 membri)

NOMINATIVO	CARICA RICOPERTA	DATA PRIMA NOMINA	PERIODO IN CARICA
RUSTICI FRANCESCO	amministratore	20/09/2017	3 esercizi
PAGLIANTINI MAURO	amministratore	05/06/2017	3 esercizi
MALINVERNO NADIA	amministratore	20/09/2017	3 esercizi
MARCHESE CUSTODE	amministratore	28/07/2020	3 esercizi
VERIDIANI ADRIANO	amministratore	02/09/2019	3 esercizi
CAPO FRANCESCO	amministratore	30/05/2023	3 esercizi
RESTAGNO ANTONELLA	amministratore	30/05/2023	3 esercizi

FOCUS SU PRESIDENTE E MEMBRI DEL CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

FRANCESCO RUSTICI

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti	Durata Mandato (Anni)	N° componenti persone fisiche
7	3	7
Maschi	Totale Maschi	
5	71.43%	
Femmine	Totale Femmine	
2	28.57%	
fino a 40 anni	Totale fino a 40 anni	
1	14.29%	
da 41 a 60 anni	Totale da 41 a 60 anni	
2	28.57%	
oltre 60 anni	Totale oltre 60 anni	
4	57.14%	
Nazionalità italiana	Totale Nazionalità italiana	
7	100%	

PARTECIPAZIONE

Vita associativa

La partecipazione dei soci alla vita sociale associativa della cooperativa avviene tramite assemblee. L'assemblea ha luogo almeno una volta all'anno, entro i quattro mesi, ed eccezionalmente, quando particolari esigenze lo richiedano, entro i sei mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale. Le assemblee sono ordinarie e straordinarie e possono aver luogo anche fuori della sede sociale, purché in Italia.

L'Assemblea Ordinaria:

1. approva il bilancio consuntivo e il bilancio sociale e, se dovesse ritenerlo utile, anche il bilancio preventivo;
2. procede alla nomina delle cariche sociali;
3. determina la misura delle medaglie di presenza da corrispondere agli amministratori, per la loro attività collegiale, e la retribuzione annuale dei sindaci;
4. approva i regolamenti interni, con le maggioranze previste per le assemblee straordinarie, delibera sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci;

5. delibera sull'eventuale erogazione del ristorno;
6. delibera, all'occorrenza, un piano di crisi aziendale;
7. delibera sull'eventuale domanda di ammissione proposta dall'aspirante socio nelle ipotesi previste dallo statuto.

L'assemblea straordinaria delibera :

1. sulle modificazioni dell'atto costitutivo
2. sulla proroga della durata e sullo scioglimento anticipato della Cooperativa;
3. sulla nomina e sui poteri dei liquidatori;
4. sulla emissione degli strumenti finanziari;

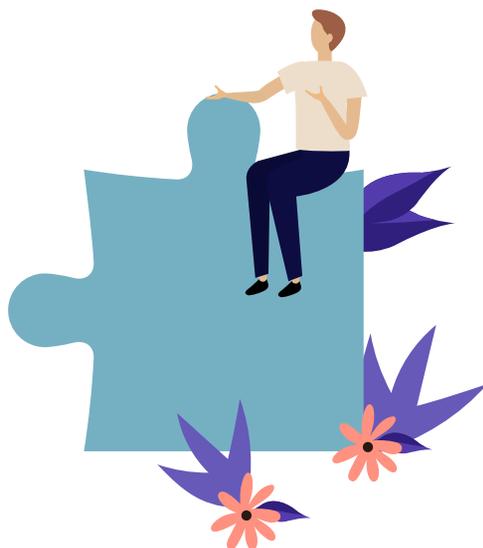
Hanno diritto di partecipare alle assemblee i soci iscritti nel libro soci da almeno 90 giorni, secondo il modello del voto capitario (che non è altro che una delle forme in cui si estrinseca il principio di mutualità che è alla base della cooperazione), ogni socio cooperatore ha diritto ad un solo voto, indipendentemente dalla quota sociale posseduta, fatta eccezione per i soci finanziatori a cui possono essere attribuiti massimo 5 voti in proporzione alle quote possedute, i voti dei soci finanziatori non possono comunque superare un terzo dei voti totali. I soci cooperatori che non possono intervenire personalmente hanno facoltà di farsi rappresentare da un altro socio tramite delega scritta e a ogni socio non possono essere conferite più di 2 deleghe.

Numero aventi diritto di voto

196

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2



PARTECIPAZIONE DEI SOCI ALL'ASSEMBLEE

Data Assemblea **30-05-2023**

<i>N. partecipanti (fisicamente presenti)</i>	<i>N. partecipanti (con riferimento di delega)</i>	<i>Indice di partecipazione</i>
72	27	50,51%

Data Assemblea **24-11-2023**

<i>N. partecipanti (fisicamente presenti)</i>	<i>N. partecipanti (con riferimento di delega)</i>	<i>Indice di partecipazione</i>
52	24	38,78%

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER

Ai fini di una rendicontazione sociale è fondamentale avere una rappresentazione attendibile della rete di relazioni e di interlocutori con cui l'organizzazione si interfaccia nel quotidiano, a tal fine di seguito viene riportata la mappa dei portatori d'interesse "stakeholder" (singoli, gruppi, organizzazioni, istituzioni portatori d'interesse) che possono influire o essere influenzati dall'attività della cooperativa.

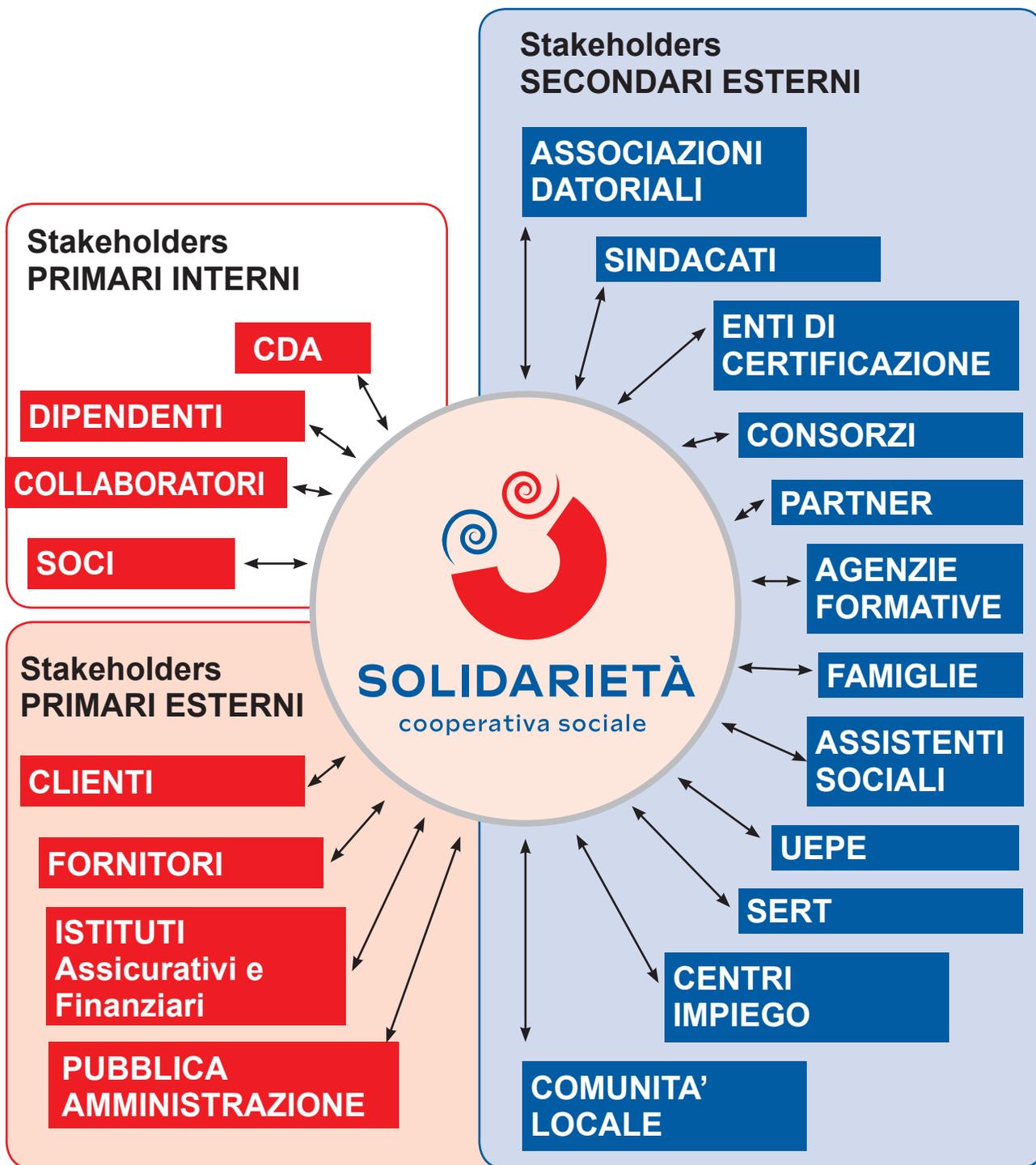
La cooperativa ha identificato le seguenti categorie di stakeholder :

1. Gli **stakeholder primari** che sono quelli senza la cui partecipazione la cooperativa non potrebbe sopravvivere, a sua volta distinti in:

interni (soci, dipendenti, collaboratori e CdA)

esterni (clienti, utenti, fornitori, Enti finanziari e assicurativi , Pubblica Amministrazione).

2. Gli **stakeholder secondari** esterni (associazioni datoriali, sindacali, Enti di certificazione , Consorzi, partner, agenzie formative, Famiglie, Assistenti sociali, UEPE, SERT, Centri Impiego, Comunità locale) che sono coloro che influenzano o sono influenzati dalla cooperativa ma non sono essenziali per la sopravvivenza .







SOCIALE

Persone,
obiettivi e attività

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI

Vantaggi di essere socio

Solidarietà cooperativa sociale ha da sempre attuato il principio fondamentale, per ogni cooperativa della c.d. “porta aperta”, il quale permette ad ogni individuo che vuol partecipare al raggiungimento degli scopi sociali di divenire socio e collaborare al suddetto obiettivo, sia apportando lavoro che apportando capitale. Questo infatti è il presupposto principale sul quale si basa la forma di impresa cooperativa: un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che, unendosi assieme, creano le condizioni per farlo. Da un punto di vista normativo la cooperativa è una società a capitale variabile a scopo mutualistico. Ciò significa che, tra le altre cose, ogni socio che investe capitale sociale, a differenza di quanto avviene nelle società di persone, si assume un rischio imprenditoriale nei limiti della quota versata, non rischiando il proprio patrimonio personale.

Per ogni socio, la legge, statuto sociale ed i regolamenti interni, definiscono diritti e doveri che servono a regolamentare il reciproco rapporto tra soci e tra soci e la cooperativa nel suo insieme. Essere soci di una cooperativa, a differenza di qualsiasi altro rapporto di lavoro dipendente, significa essere “imprenditori di se stessi” ovvero concorrere alla crescita della propria impresa attraverso il lavoro quotidiano e alla partecipazione alla vita sociale. Essere imprenditori di se stessi significa esercitare dei poteri che, in assenza di un rapporto societario non sarebbero possibili. Il socio approva ogni anno il bilancio consuntivo della cooperativa decidendo come destinare gli eventuali utili e come coprire le eventuali perdite. Il socio elegge gli amministratori e ne determina il compenso per la loro attività collegiale e, a tal proposito, può candidarsi (nel rispetto del regolamento elettorale) a ricoprire le cariche sociali. Il socio approva lo statuto ed i regolamenti sociali e le loro variazioni. Il socio approva eventuali piani di sviluppo o di crisi aziendale. Il socio stabilisce l'ammontare delle quote da sottoscrivere dai nuovi soci cooperatori. Il socio delibera in merito alle domande di ammissione a socio eventualmente rigettate dal consiglio di amministrazione. Il socio delibera in merito all'emissione di eventuali strumenti finanziari. Il socio delibera l'eventuale fusione o liquidazione della società.

I “soci cooperatori ” sono obbligati:

- a) al versamento della quota sottoscritta con le modalità e nei termini stabiliti dal consiglio di amministrazione;
- b) all'osservanza dello statuto, dei regolamenti e codici interni approvati dall'assemblea e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;
- c) a mettere a disposizione le proprie capacità professionali e il rapporto di lavoro in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibile per la cooperativa stessa, come previsto nell'ulteriore rapporto instaurato e ferme restando le esigenze della cooperativa. Per quanto riguarda il rapporto di lavoro, questo è realizzato nel rispetto del CCNL delle cooperative sociali.

NUMERO E TIPOLOGIA SOCI

Soci ordinari **155**

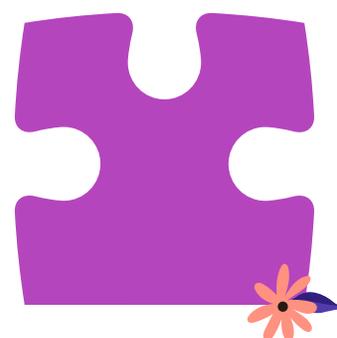
Soci volontari **45**

FOCUS TIPOLOGIA SOCI

Soci lavoratori **155**

Soci svantaggiati **50**

Soci persone giuridiche **0**



FOCUS SOCI PERSONE FISICHE

GENERE

Maschi	59	30,00%
Femmine	141	70,00%

Totale **200**

ETA'

fino a 40 anni	49	24,50%
dai 41 ai 60 anni	116	58,00%
Oltre 60 anni	35	17,50 %

Totale **200**

NAZIONALITA'

Nazionalità italiana	192	96,00%
Nazionalità Europea non italiana	6	3,00%
Nazionalità Extraeuropea	2	1,00%

Totale **200**

STUDI

Laurea	34	17,00%
Scuola media superiore	112	56,00%
Scuola media inferiore	54	27,00%

Totale **200**

SOCI SVANTAGGIATI PER TIPOLOGIA SVANTAGGIO, GENERE, ETÀ, TITOLO DI STUDIO, NAZIONALITÀ

Detenuti ed ex detenuti maschi	Detenuti ed ex detenuti femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
0	0	0	0%	0%

Disabili fisici maschi	Disabili fisici femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
16	28	44	36,36%	63,64%

Disabili psichici e sensoriali maschi	Disabili psichici e sensoriali femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
2	2	4	50,00%	50,00%

Minori maschi	Minori femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
0	0	0	0%	0%

Pazienti psichiatrici maschi	Pazienti psichiatrici femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
0	0	0	0%	0%

Tossico dipendenti / Alcolisti maschi	Tossico dipendenti / Alcolisti femmine	TOTALE	% MASCHI	% FEMM.
1	1	2	50,00%	50,00%

fino a 40 anni 11 22,00%	dai 41 ai 60 anni 32 64,00%	oltre i 60 anni 7 14,00%			Totale 50
Nazionalità italiana 49 98,00%	Europea non italiana 0 0,00%	Extraeuropea 1 2,00%			Totale 50
Laurea 5 10,00%	Scuola media inf. 15 60,00%	Scuola media sup. 30 60,00%	Scuola elementare 0 0,00%	Nessun titolo 0 0,00%	Totale 50

ANZIANITA' ASSOCIATIVA

da 0 a 5 anni 93 46,50%	da 6 a 10 anni 32 16,00%	da 11 a 20 anni 36 18,00%	oltre 20 anni 39 19,50%		Totale 200
-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--	-------------------



OCCUPAZIONE: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI LAVORATORI

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Solidarietà applica il CCNL delle Cooperative sociali a tutti i lavoratori della cooperativa (Soci e dipendenti).

In merito alle forme contrattuali la cooperativa tende a privilegiare il part-time che rappresenta circa il 91% dei contratti totali. Questo deriva sia dalla natura dei servizi gestiti che non sempre permette di offrire incarichi a tempo pieno, sia dalla forte componente femminile della forza lavoro della cooperativa che necessita di conciliare tempi di vita e tempi di lavoro (con una percentuale del 79% sui livelli del 2022).

In merito alla salute e sicurezza, la politica approvata dai vertici aziendali si pone i seguenti obiettivi:

- aumentare la motivazione del personale in riferimento alla gestione della sicurezza;
- far fronte con tempestività ed efficacia ad emergenze o incidenti che dovessero verificarsi nell'erogazione dei servizi;
- rispettare le leggi e i regolamenti vigenti, nonché gli standard interni e/o definiti dai clienti ;
- fornire la formazione necessaria in relazione ai rischi e alle attività svolte dai vari lavoratori incentivando gli stessi al miglioramento continuo della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- effettuare riesami e valutazioni delle proprie operazioni per quantificare costantemente i progressi riscontrati nel settore sicurezza;
- considerare la salute e sicurezza dei lavoratori come parte integrante della gestione aziendale;
- coinvolgere e consultare i lavoratori ascoltando le loro richieste direttamente o attraverso il loro rappresentanti;
- coinvolgere e sensibilizzare fornitori/manutentori sulla prevenzione dell'inquinamento e sulle problematiche della sicurezza al fine di accrescerne la consapevolezza;
- diffondere gli obiettivi per la sicurezza ed i programmi di attuazione per il loro raggiungimento all'intero personale fornendo tutte le risorse umane e strumentali necessarie; utilizzare macchine e attrezzature di lavoro in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dal manuale d'uso manutenzione;
- ridurre o eliminare i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori adottando idonee misure di valutazione e tutela, di tipo tecnico, organizzativo e procedurale, concretamente attuabili in relazione alle attività svolte. Realizzare e mantenere nel tempo ambienti di lavoro salubri e sicuri.

Welfare aziendale

Solidarietà nel corso del 2023, in continuità con l'esercizio precedente, ha adottato un piano di welfare aziendale con risorse economiche incrementali rispetto a quelle già destinate alla premialità della produttività del proprio personale; un piano volto alla creazione di un ambiente di lavoro migliore e sempre più attento ad un buon bilanciamento tra vita lavorativa e vita privata, allo sviluppo del capitale umano e alla crescita del senso di appartenenza, attraverso un insieme di iniziative volte ad incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia. Si è infatti così ritenuto di investire sull'incentivazione del fattore produttivo più importante dell'azienda; il personale; fattore strategico ed indispensabile per lo sviluppo di "Solidarietà".

Il Piano Welfare, ad esso rivolto, è stato fruito mediante Welfare Card, ossia la tessera digitale multibrand che ha consentito ai lavoratori la libera scelta di beni. E' stato previsto un trattamento differenziato tra soci lavoratori e lavoratori e la somma destinata al piano è stata di circa 45.000 euro.



Numero occupati	398
Numero occupati svantaggiati	117

OCCUPATI SOCI E NON SOCI

Occupati soci maschi	Occupati soci femmine	
44	111	
		Totale 155

Occupati non soci maschi	Occupati non soci femmine	
39	204	
		Totale 243

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 ai 60 anni	Occupati soci oltre ai 60 anni	
49	92	14	
			Totale 155

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci da 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre ai 60 anni	
158	77	8	
			Totale 243

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media sup.	Occupati soci con Scuola media inf.	
28	86	41	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale 155

Occupati NON soci con Laurea 43	Occupati NON soci con Scuola media sup. 161	Occupati NON soci con Scuola media inf. 37
Occupati NON soci con Scuola elementare 2	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	
		Totale 243

Occupati soci con nazionalità italiana 150	Occupati soci con nazionalità Europea non italiana 3	Occupati soci con nazionalità Extraeuropea 2
		Totale 155

Occupati NON soci con nazionalità italiana 226	Occupati NON soci con nazionalità Europea non italiana 7	Occupati NON soci con nazionalità Extraeuropea 10
		Totale 243

VOLONTARI E TIROCINANTI (SVANTAGGIATI E NON)

Volontari svantaggiati maschi 4	Volontari svantaggiati femmine 6
Totale 10	

Volontari NON svantaggiati maschi 11	Volontari NON svantaggiati femmine 24
Totale 35	

Tirocinanti svantaggiati maschi 1	Tirocinanti svantaggiati femmine 0
Totale 1	

Tirocinanti NON svantaggiati maschi 1	Tirocinanti NON svantaggiati femmine 0
Totale 1	

OCCUPATI SVANTAGGIATI SOCI E NON SOCI

Occupati svantaggiati soci maschi
19

Occupati svantaggiati soci femmine
31

Totale **50**

Occupati svantaggiati NON soci maschi
19

Occupati svantaggiati NON soci femmine
48

Totale **67**

fino a 40 anni
39
33,33%

dai 41 ai 60 anni
67
57,26%

oltre i 60 anni
11
9,40%

Totale **117**

Laurea
16
13,68%

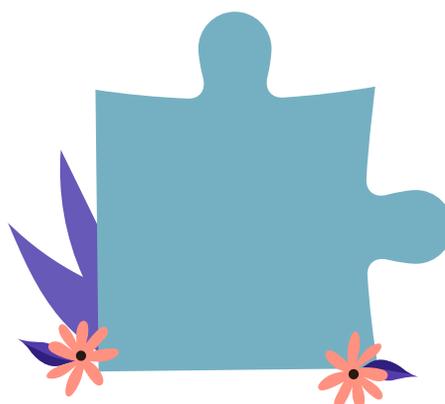
Scuola media sup.
70
59,83%

Scuola media inf.
30
25,64%

Scuola elementare
1
0,85%

Nessun titolo
0
0,00%

Totale **117**



NAZIONALITA'

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
111	3	3
94,87%	2,56%	2,56%
Totale 117		

DETENUTI ED EX DETENUTI

Tirocinio	Contratto	Altro
0	1	0
Totale 1		

DISABILI FISICI

Tirocinio	Contratto	Altro
0	107	0
Totale 107		

DISABILI PSICHICI E SENSORIALI

Tirocinio	Contratto	Altro
0	4	0
Totale 4		

MINORI (FINO A 18 ANNI)

Tirocinio	Contratto	Altro
0	0	0
Totale 0		

PAZIENTI PSICHIATRICI

Tirocinio	Contratto	Altro
0	2	0
Totale 2		

TOSSICODIPENDENTI / ALCOLISTI (DIPENDENZE PATOLOGICHE)

Tirocinio	Contratto	Altro
0	3	0
Totale 3		

Totale **117**

TIPOLOGIA DI CONTRATTI DI LAVORO APPLICATI

Nome contratto

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE PER LE LAVORATRICI E LAVORATORI DEL SETTORE SOCIO -SANITARIO ASSISTENZIALEEDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO - "CCNL COOPERATIVA SOCIALI"

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 35	8,79%
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 275	69,10%
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	0,00%
Dipendenti a tempo determinato e a part time 88	22,11%
Collaboratori continuative 0	0,00%
Lavoratori autonomi 0	0,00%
Altre tipologie di contratto 0	0,00%

Totale **398**

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITA' EROGATE

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
16.310	41.583	2,55

ORGANO DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

<i>Nominativo:</i>	<i>Tipologia:</i>	<i>Importo €:</i>
Consiglio di Amministrazione	Compensi	17.948
Collegio sindacale	Compensi	10.608

DIRIGENTI

<i>Nominativo:</i>	<i>Tipologia:</i>	<i>Importo €:</i>
Nessuno	Retribuzione	0

VOLONTARI

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

TURNOVER

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organo medio al 31/12 (C)
117	163	380

Rapporto % turnover **74%**

MALATTIA E INFORTUNI

Nel corso del 2023 ci sono stati 6 infortuni sul lavoro, di cui 4 in itinere, sui livelli dello scorso esercizio ma con un aumento di quelli in itinere che sono passati da 2 a 4. Nel periodo non ci sono state malattie professionali riconosciute

N. infortuni professionali	N. malattie professionali
6	0

Totale **6**

FORMAZIONE

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il piano formativo aziendale è composto sia da formazione in materia di salute e sicurezza (Salute e sicurezza dei lavoratori - Preposto - RLS - Primo Soccorso - Antincendio Livello 2 -ex rischio medio) che in materia ambientale (formazione obbligatoria per addetti ai CDR, formazione dei Responsabili mediante la partecipazione a corsi o seminari specifici). Inoltre è presente anche una formazione aggiuntiva inserita mediante la partecipazione a progetti finanziati riguardanti aspetti qualitativi relativi alle tipologie di servizio erogato e alle figure organizzative e Responsabili della Cooperativa (es. privacy - sistemi di gestione aziendali - metodologie di lavoro per particolari settori).

La pianificazione è annuale ma viene riverificata mensilmente in base alle nuove assunzioni e acquisizioni di servizi. Il percorso formativo segue la procedura redatta, all'interno della certificazione di Qualità della Cooperativa, in cui sono inserite le modalità da far seguire ai Coordinatori e ai Responsabili di settore al fine di permettere la partecipazione dei lavoratori. La selezione dei Docenti è effettuata tramite Agenzia formativa.

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Salute e Sicurezza dei lavoratori ai sensi dell'art.37 D.LGS 81/08 e s.m.i e dell'accordo Stato Regioni del 21.12.2011 (8 ore)
n. ore di formazione	966
n. lavoratori formati	144

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) 8 ore
n. ore di formazione	24
n. lavoratori formati	3

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Addetti 1° Soccorso in Aziende di gruppo B e C
n. ore di formazione	540
n. lavoratori formati	45

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Formazione preposti salute e sicurezza lavoratori
n. ore di formazione	96
n. lavoratori formati	16

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Addetti antincendio livello 2 (ex rischio medio)
n. ore di formazione	295
n. lavoratori formati	38

Ambito formativo	Pulizie
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Formazione addetti pulizia professionale
n. ore di formazione	174
n. lavoratori formati	27

Ambito formativo	Certificazioni e modelli organizzativi
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione Addetti Centro di Raccolta (CDR) D.M. 8 Aprile 2008
n. ore di formazione	64
n. lavoratori formati	4

Ambito formativo	Certificazioni e modelli organizzativi
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Pianificazione e controllo gestione
n. ore di formazione	320
n. lavoratori formati	10

Ambito formativo	Sociale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione comunicazione e sostenibilità sociale
n. ore di formazione	1158
n. lavoratori formati	24

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Addetti Antincendio Livello 3 (ex Rischio Alto)
n. ore di formazione	80
n. lavoratori formati	5

Ambito formativo	Altro - Sostenibilità Sociale e Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Agenda 2030 - Obiettivi sviluppo sostenibile
n. ore di formazione	1
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Green public procurement (GPP) e criteri Ambientali Minimi (CAM)
n. ore di formazione	4
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Compilazione registro rifiuti
n. ore di formazione	2
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Il deposito temporaneo e le regole da seguire
n. ore di formazione	1,5
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Dematerializzazione dei provvedimenti: semplificazione gestori Albo Nazionale gestori
n. ore di formazione	1,5
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Certificazioni e modelli organizzativi
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)	Lead auditor ISO 14001: 2015
n. ore di formazione	80
n. lavoratori formati	2

Ambito formativo	Altro - Comunicazione
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Comunicazione efficace servizi front office sanitario
n. ore di formazione	136
n. lavoratori formati	34

Ambito formativo	Altro - Gestionali aziendali front office sanità
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione e Addestramento gestionali (ONIT)
n. ore di formazione	775
n. lavoratori formati	39

Ambito formativo	Altro - Aziendale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Organizzazione del Terzo settore: profili giuridici e contabili
n. ore di formazione	191
n. lavoratori formati	2

Ambito formativo	Altro - Aziendale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione gestionali aziendali
Breve descrizione	Formazione gestionali ERP aziendali (Job Time e Esolver)
n. ore di formazione	177,5
n. lavoratori formati	11

Ambito formativo	Pulizie
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione H.A.C.C.P attività alimentari semplici
n. ore di formazione	32
n. lavoratori formati	4

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Rentri e Vi.Vi.fir
n. ore di formazione	3
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Gestionale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione addetti biblioteca ALMA base
n. ore di formazione	48
n. lavoratori formati	4

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale
n. ore di formazione	7,5
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Ambientale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	La transizione ecologica nel terzo settore toscano
n. ore di formazione	12
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Certificazioni e modelli organizzativi
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Sistemi di Qualità: la gestione di NC, Audit e riunioni nel gestionale Arxivar
n. ore di formazione	4
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	La sorveglianza sanitaria dei lavoratori
n. ore di formazione	2
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Gestionale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	La consuntivazione su Ekovision
n. ore di formazione	2,5
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Aziendale
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione addetto call center
n. ore di formazione	3
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Altro - Normativo
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Legge 04 aprile 2001 n. 142
n. ore di formazione	2
n. lavoratori formati	1

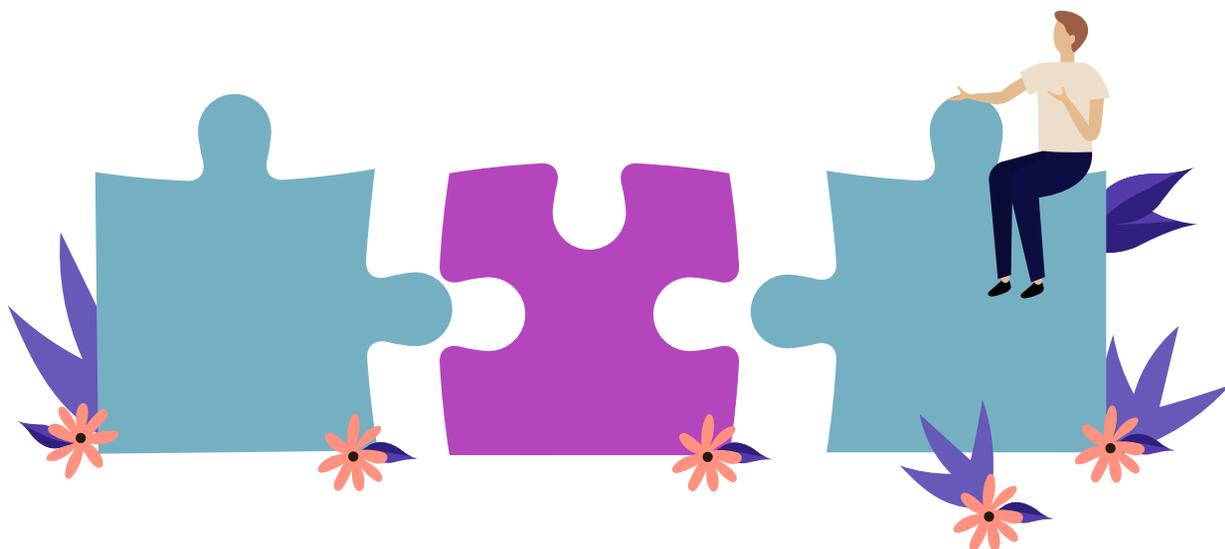
Ambito formativo	Altro - Normativo
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	La previdenza complementare
n. ore di formazione	2
n. lavoratori formati	1

Ambito formativo	Salute e sicurezza
Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)	Formazione SSL Duvri
n. ore di formazione	22,5
n. lavoratori formati	45

ORE MEDIE DI FORMAZIONE PER ADDETTO

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
5.227	380	14

Feedback ricevuti dai partecipanti



QUALITA' DEI SERVIZI

Attività e qualità dei servizi

Solidarietà opera nell'ambito della fornitura di servizi per enti pubblici e aziende private, finalizzate all'inserimento lavorativo di lavoratori svantaggiati. Ai propri clienti, Solidarietà offre una pluralità di servizi dagli alti standard qualitativi. Di seguito riportiamo un elenco dei principali servizi che svolgiamo per i nostri clienti:

- servizi di portineria
- servizi di centralino
- servizi di ritiro - smistamento e consegna corrispondenza postale e interna;
- servizi di prenotazione telefonica di prestazioni sanitarie;
- servizi di front - office di accettazione prestazioni, prelievi, riscossione ticket sanitari e consegna referti;
- servizi di controllo esenzioni e recupero ticket;
- servizi di contact center;
- servizi di pulizia e di manutenzione delle aree a verde;
- servizi di facchinaggio e volantinaggio;
- servizi di archiviazione materiale librario ;
- servizi di assistenza scolastica (supporto mensa, vigilanza scuolabus);
- servizi di accalappia cani e gestione canile;

La cooperativa ha le seguenti iscrizioni agli Albi:

- 1. Albo Società Cooperative A101152**
- 2. Albo Nazionale gestori ambientali FI/017230 categoria 1D-2bis**
- 3. Albo Trasportatori conto terzi**
- 4. Imprese di pulizia**
- 5. Imprese di facchinaggio**
- 6. Registro Operatori delle Comunicazioni (ROC)**

Forte del suo carattere "sociale" ma dall'animo marcatamente imprenditoriale, la cooperativa è dotata di un'organizzazione aziendale che mette al primo posto la qualità dei servizi offerti, la cui tipologia è ampiamente diversificata per venire incontro alle diverse esigenze dei clienti. L'alta qualità delle prestazioni è frutto anche del grande impegno nel campo della formazione continua, considerata uno degli strumenti più efficaci per la crescita della cooperativa e della sua presenza sul mercato. Scegliere i servizi di Solidarietà significa acquisire un vantaggio competitivo.

La qualità dei servizi sposa infatti la solidarietà sociale e l'efficienza aziendale, facilitando da un lato l'inserimento lavorativo dei diversamente abili e permettendo dall'altro lato a enti pubblici e privati di ottemperare alle normative relative alla loro assunzione assicurandosi personale altamente qualificato e flessibile, che può

essere impiegato in una pluralità di servizi. Rispetto alle sinergie con i vari soggetti dei territori, in riferimento al tema dell'inserimento lavorativo, Solidarietà è consapevole che il disagio è una realtà complessa e richiede interventi da attivare su più fronti e che l'apporto di competenze ed esperienze di altri attori sociali del territorio è indispensabile per il buon esito dell'intervento e per la realizzazione di processi di inclusione sociale.

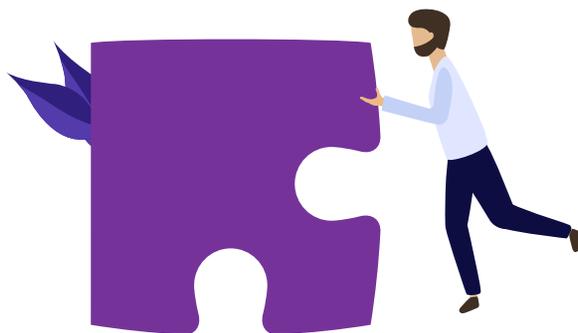
Per questo Solidarietà promuove e crea continuamente occasioni costanti di scambio e di passaggio di informazioni con i servizi sociali e quelli di riferimento come : SER.D (servizio tossicoalcoldipendenze), CSM(Centro Salute Mentale),U.E.P.E (uffici per l'esecuzione Penale Esterna) Centri per l'impiego.

Da alcuni anni la Cooperativa Solidarietà ha iniziato un percorso di certificazione della propria attività al fine di documentare il suo impegno a favore della qualità dell'organizzazione aziendale delle prestazioni erogate(EN ISO 9001) e della salvaguardia dei lavoratori (EN ISO 45001) e dell'ambiente(EN ISO 14001).

La cooperativa nel 2023 ha inoltre ottenuto "silver medal" da parte di Ecovadis (azienda di valutazione RSI globale che sulla base di standard internazionali effettua valutazioni individuali delle performance di sostenibilità) con un punteggio di 63/100 rientrando nel 25% delle aziende valutate con un punteggio migliore.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106.



Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Il carattere che accomuna tutti i servizi offerti da Solidarietà è certamente il "rispetto della dimensione umana". Questa caratteristica si riflette sia nella gestione del rapporto con il cliente pubblico o privato, sia nella "qualità della vita" dei lavoratori che operano nelle diverse sedi operative.

Il clima di collaborazione, la creazione di stimoli e motivazione alla crescita umana e professionale diventano elementi facilitatori nei rapporti quotidiani e trasferiscono un principio di coerenza e organizzazione ai clienti nell'esecuzione dei servizi.

In Solidarietà la congruenza e il matching tra l'immagine interna della cooperativa e quella trasferita all'esterno, facilita la comunicazione con gli stakeholders primari e secondari.

Questo valore, non scontato nelle logiche di management è per Solidarietà sia punto di forza che carattere distintivo; genera identificazione ed engagement e contribuisce sensibilmente alla qualità e professionalità del servizio offerto.

PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO

Nell'ambito dei progetti di inserimento lavorativo personalizzati si distinguono tre principali modalità di azione:

- **Attivazione di tirocinio formativo e/o Inserimento socio-terapeutico** la cui procedura consiste:
 - individuare la persona disabile, destinataria del percorso di inserimento, attraverso le segnalazioni da parte dei Servizi Sociali e/o Centri Impiego.
 - Colloquio con la persona disabile in presenza del Servizio sociale di riferimento.
 - Stipula della convenzione con il Centro Impiego territoriale di riferimento.
- **Stipula di convenzioni con Aziende private e collocamento mirato secondo l'art.12/bis della legge 68/99 e art. 14 del Dlgs 276/03.** L'iter per l'attivazione di queste convenzioni consiste:
 - fare un incontro con l'Azienda interessata che presenta le scoperture secondo il prospetto informativo Legge 68/99. In seguito, definita la commessa da affidare a Solidarietà, vengono organizzati, con il collocamento mirato territoriale di riferimento, i colloqui per la ricerca della persona categoria protetta iscritta alle liste della L.68/99
 - Stipula della convenzione tra Cooperativa - Azienda e Collocamento mirato territoriale di riferimento con durata di due anni con possibilità di proroga.
- **Contratto di lavoro subordinato** con periodo di prova per persone appartenenti alle categorie protette individuate attraverso la lista della Legge 68/99 o appartenenti alla Legge 381/91. Per l'assunzione della persona sopra descritta il percorso sarà:
 - individuazione della persona disabile/svantaggiata attraverso le domande di lavoro presentate direttamente a Solidarietà oppure la Cooperativa presenta un'offerta di lavoro al Collocamento Mirato e/o Centri Impiego territoriali.
 - Organizzazione di colloqui di selezione al fine di individuare la persona più idonea al tipo di servizio in cui dovrà essere inserito, in base alle proprie caratteristiche psico-fisiche e al tipo di mansioni.

Le modalità di azione sopra descritte sono caratterizzate, oltre che dall'individuazione del soggetto disabile svantaggiato, anche dalla stesura di un progetto individualizzato dove sono dettagliate le fasi dell'inserimento che verranno monitorate e verificate in un tempo definito nel progetto. Le figure coinvolte nel percorso sono il Responsabile degli inserimenti lavorativi e il Tutor degli inserimenti che lavorano in equipe per la preparazione del soggetto al percorso nonché al monitoraggio sul campo al fine di verificare l'efficacia del percorso.

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12

1

di cui attivati nell'anno in corso

1

N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12

1

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

Nel mese di maggio 2023 è stato trasmesso l'invito a partecipare a Questionario di soddisfazione ai referenti delle 53 commesse di servizi continuativi erogati da Solidarietà.

L'invito è stato rivolto a un totale di 83 destinatari.

Di questi hanno risposto al questionario n.30 referenti (36.15%) che hanno rappresentato 17 commesse (32%).

L'indagine in merito alla soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati da Solidarietà è stata svolta

sottoponendo 11 quesiti inerenti i seguenti parametri:

- Qualità del servizio percepita dal rispondente
- Soddisfazione del Committente del servizio
- Parola chiave che descrive meglio il personale di Solidarietà
- Reattività dell'Organizzazione alle richieste e ai cambiamenti
- Soddisfazione del rispondente su operatori e Coordinatore Operativo
- Soddisfazione del rispondente su uffici amministrativi
- Valutazione sulla puntualità degli operatori
- Valutazione sul rispetto dei protocolli di sicurezza
- Valutazione sulle competenze informatiche degli operatori
- Valutazione sul rispetto dei protocolli per la protezione dei dati sensibili (privacy)

I risultati complessivi sono stati positivi ed in linea generale si percepisce un miglioramento della soddisfazione del cliente sull'organizzazione.

IMPATTI DELLE ATTIVITA'

Ricadute sull'occupazione

Al 31 dicembre 2023 Solidarietà conta n. 398 lavoratori di cui 82 maschi (21%) e n. 316 femmine (79%) dati che evidenziano una forte prevalenza femminile, quindi diamo, anche nel nostro piccolo, un contributo all'occupazione delle donne. Inoltre il 78% sono a tempo indeterminato (nel 2022 era il 77%) e il 32% sono a tempo determinato, quindi con alta quota di lavoratori stabilizzati, ciò a conferma che per Solidarietà le persone sono la risposta più importante. Il 91% (nel 2022 era 90%) sono a part-time e l'9% a tempo pieno, ciò è dovuto alla forte presenza femminile della cooperativa che necessita di conciliare tempi di vita e tempi di lavoro, oltre alla natura dei servizi che la nostra cooperativa svolge che nella maggioranza dei casi non permette di affidare incarichi a tempo pieno. Rispetto al livello di studio il 18% (nel 2021 era il 17%) circa ha conseguito una laurea, mentre il 62% (stessa % nel 2022) ha la scuola media Superiore e il 20% (la scuola media inferiore. La nazionalità principale è per il 95% (93% nel 201) italiana. Riguardo all'età il 52% (53% nel 2022) ha meno di 40 anni mentre il 43% (stessa % nel 2022) è tra 40 a 60 anni e il 6% ha oltre 60 anni. Solidarietà ha al suo interno 115 lavoratori svantaggiati che rapportati al n.280 dei lavoratori non svantaggiati risulta il 41% ampiamente al di sopra della percentuale prevista dalla legge 381/91.

Facendo il focus sui lavoratori svantaggiati, vediamo che la componente femminile (68%) tra i lavoratori svantaggiati rimane comunque prevalente rispetto a quella maschile anche se con minore intensità. Rispetto al titolo di studio il 73% ha una scolarizzazione medio/alta. Riguardo all'età il 33% ha fino a 40 anni mentre il 57% ha tra 40 a 60 anni e il 10% ha più di 60 anni.

I soci lavoratori di Solidarietà sono il 40% del totale lavoratori sui livelli dello scorso esercizio.

ANDAMENTO OCCUPATI NEI 3 ANNI

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
380	342	318

ANDAMENTO OCCUPATI SVANTAGGIATI NEI 3 ANNI

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
105	96	86

Rapporto con la collettività

Nell'ambito del tema della comunicazione interna ed esterna il Solidarietà annualmente promuove la progettazione di un eventi a carattere culturale, sportivo o di intrattenimento, mirato al coinvolgimento del personale della cooperativa, dei loro familiari ed aperto alla collettività, finalizzato alla valorizzazione dei rapporti interpersonali, alla partecipazione e sensibilizzazione sui valori della nostra esperienza sociale.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta: Culturale

Tipologia attività svolta:

Laboratorio di fumetto che offre ai giovani (bambini e ragazzi di età scolare tra i 6 e i 16 anni) partecipanti un'opportunità di esplorare la creatività, la narrazione e la cultura locale attraverso l'arte del fumetto, stimolando la loro immaginazione e promuovendo la loro capacità di esprimere sè stessi attraverso l'arte visiva.

Denominazione attività e/o progetto: Progetto "AVVENTURE VISIVE" svolto in collaborazione con il Comune di Monteroni D'Arbia e la Scuola di fumetto di Siena

n. Stakeholder coinvolti: 20

Tipologia di Stakeholder coinvolti: "Collettività" Comune e scuole

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto della Cooperativa con la Pubblica Amministrazione si realizza principalmente come erogatore di servizi con contratti stipulati a seguito di procedure ad evidenza pubblica, infatti circa il 95% del fatturato di Solidarietà è derivato da appalti pubblici. Di seguito si riportano gli altri momenti di scambio tra Cooperativa e Amministrazione Pubblica di rilievo che sono in continuità con l'anno precedente.

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto S.I.S.T.E.MA - a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020 Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.)

Denominazione P.A. coinvolta: Società della Salute Senese

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto A.L.L. Inclusi.V.E 2 - a valere sul POR FSE TOSCANA 2014- 2020 - Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (ed. 2)

Denominazione P.A. coinvolta: Fondazione Territori Sociali Alta Valdelsa

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto RISORSA a valere sul POR FSE TOSCANA 214-2020 - Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (ed.2)

Denominazione P.A. coinvolta: Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto "ARTE" – Azioni di inserimento lavorativo sul territorio senese a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) "Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate (2° ed.)"

Denominazione P.A. coinvolta: Società della Salute Senese

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto PROG.E.S.S.I.V.E.2 a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) "Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate"

Denominazione P.A. coinvolta: Fondazione Territori Sociali Alta Valdelsa

Ambito attività svolta: Co-progettazione dei servizi erogati o dei progetti di inserimento

Descrizione attività svolta: Progetto "RISPOSTE" – Reti Sociali equiPe prOfesSionali per Tirocini di inclusionE a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) "Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate"

Denominazione P.A. coinvolta: Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia

Impatti ambientali

Dal 2014 Solidarietà gestisce e controlla gli impatti ambientali legati alle proprie attività allo scopo di ridurne il più possibile gli effetti e le conseguenze sull'ambiente circostante. Grazie all'adozione del Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma ISO 14001:2004, successivamente aggiornata alla norma ISO 14001:2015, ha ampliato il controllo sui propri servizi in fase di progettazione ed erogazione attraverso procedure specifiche e di standard definiti allo scopo di perseguire il miglioramento delle proprie prestazioni in un'ottica di sostenibilità. Annualmente (o al variare del contesto) Solidarietà effettua una valutazione complessiva delle problematiche ambientali connesse direttamente o indirettamente alle proprie attività e/o ai propri processi, analizzando e valutando tutte le relazioni che intercorrono tra le attività svolte/erogate e la realtà ambientale e territoriale che la circonda, in funzione dei vincoli generali a cui l'Azienda è sottoposta, dal quadro legislativo, socioeconomico e di mercato. Le risultanze di tale analisi sono riportate nel documento Analisi Ambientale Iniziale che, aggiornato annualmente con i dati di controllo sugli impatti ambientali generati e ritenuti significativi, rappresenta anche il Bilancio Ambientale dell'Organizzazione.

Gli aspetti ambientali diretti che possono generare un impatto ambientale negativo o positivo derivanti dalle attività di Solidarietà e tenuti sotto controllo sono riconducibili a:

- Consumi idrici,
- Consumi energetici
- Produzione, autoconsumo e cessione di energia elettrica da fonte rinnovabile
- Consumo di combustibili per utilizzo automezzi e attrezzature
- Emissioni in atmosfera (per utilizzo di energia elettrica non proveniente da fonti rinnovabili e per utilizzo di carburanti per gli automezzi aziendali)
- Consumo di materie (carta, prodotti chimici, toner)
- Produzione e gestione dei rifiuti
- Utilizzo di prodotti chimici
- Potenziali situazioni incidentali con ripercussioni ambientali

Solidarietà è attenta a ricercare modalità di svolgimento delle attività che favoriscano il risparmio di energia, la riduzione dell'inquinamento, la riduzione della produzione dei rifiuti, la riduzione degli sprechi nell'utilizzo di risorse e materie prime e la prevenzione di possibili danni all'ambiente, nella consapevolezza che salvaguardare l'ambiente in tutte le attività svolte è un obbligo morale in considerazione dei diritti delle generazioni future.

Le strategie e la gestione operativa di Solidarietà sono pertanto improntate ai principi dello sviluppo sostenibile, ponendo attenzione affinché lo svolgimento delle attività venga effettuato nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica, in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia.

A tal riguardo nel corso degli anni sono stati eseguiti interventi di miglioramento che hanno interessato diversi aspetti e processi dell'attività produttiva, allo scopo di ridurre il più possibile l'impronta ambientale di Solidarietà.

Di seguito si elencano di seguito brevemente i principali interventi attuati.

Ambito attività svolta: Utilizzo di fonte rinnovabili

Settore specifico azione intrapresa: Energia

Descrizione attività: Installazione di impianto fotovoltaico per la produzione di energia da fonti rinnovabile

Ambito attività svolta: Consumo energetico

Settore specifico azione intrapresa: Energia

Descrizione attività: Installazione di sistemi di illuminazione maggiormente efficienti (sostituzione neon con led) • Installazione di temporizzatori luci negli ambienti comuni

Ambito attività svolta: Utilizzo di fonte rinnovabili

Settore specifico azione: intrapresa Energia

Descrizione attività: Acquisto da fornitori con certificazione di produzione energia da fonti rinnovabili

Ambito attività svolta: Emissioni inquinanti

Settore specifico azione: intrapresa Automezzi

Descrizione attività: Rinnovo parco automezzi

Ambito attività svolta: Utilizzo di materiali o prodotti

Settore specifico azione intrapresa: produzione rifiuti

Descrizione attività: Acquisto e utilizzo di prodotti chimici CAM

Ambito attività svolta: Utilizzo di materiali o prodotti

Settore specifico azione intrapresa: produzione rifiuti

Descrizione attività: Incremento di utilizzo di materia prima FSC

Ambito attività svolta: Emissioni inquinanti

Settore specifico azione intrapresa: produzione rifiuti

Descrizione attività: Installazione di sistemi di dosaggio di prodotti chimici a minor impatto ambientale con riutilizzo dei contenitori e conseguente riduzione di imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose

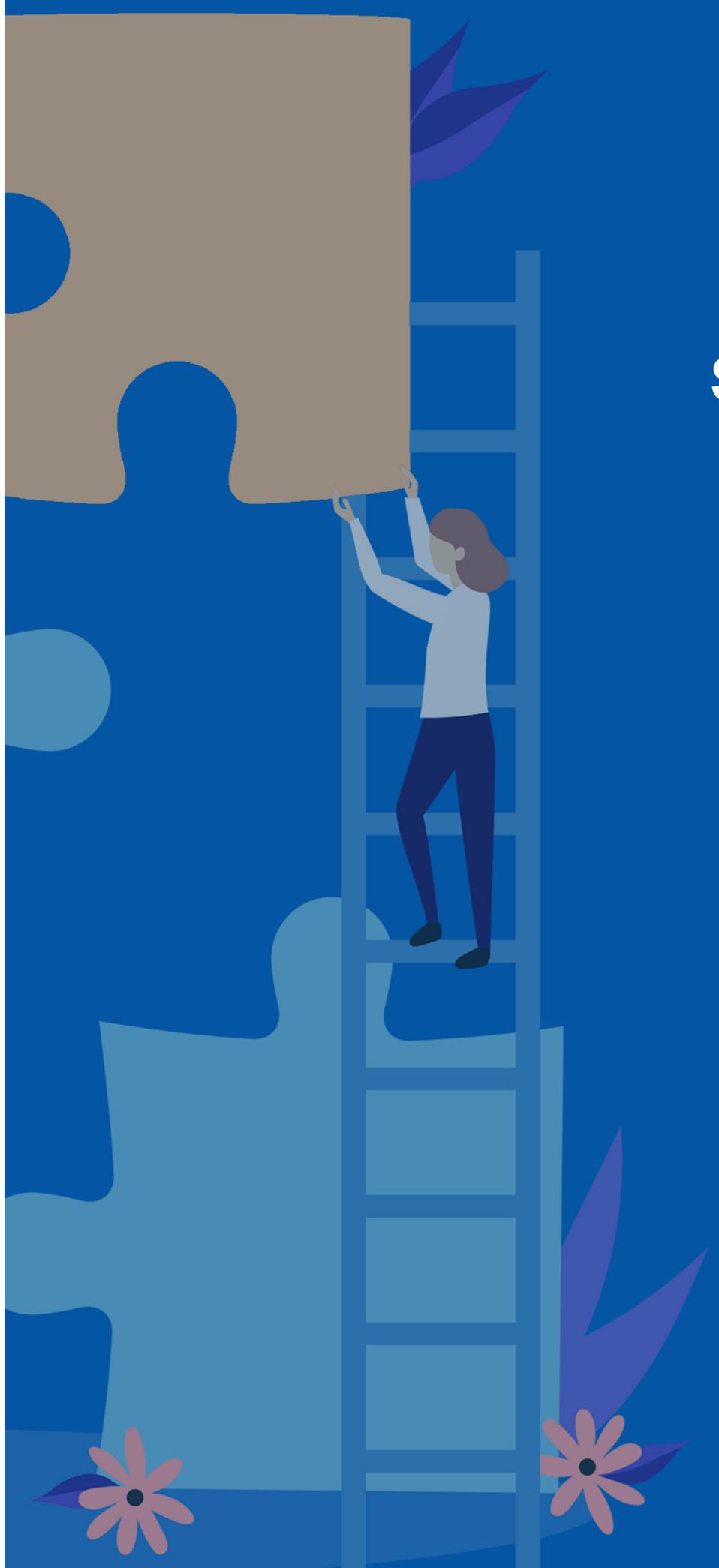
Ambito attività: svolta Utilizzo di materiali o prodotti

Settore specifico azione intrapresa: produzione rifiuti

Descrizione attività: Acquisto sostenibile di gadget per i dipendenti e sensibilizzazione degli stessi alla riduzione della produzione dei rifiuti • Distribuzione vademecum aziendale ai dipendenti (cartelli/avvisi per la riduzione degli sprechi)

SITUAZIONE

Economico
Finanziaria



ATTIVITA' E OBIETTIVI ECONOMICO - FINANZIARI

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nell'anno 2023 il valore della produzione nel suo complesso è aumentato del +10,72%, nel corso dell'esercizio abbiamo avuto un aumento di fatturato complessivamente di euro 852.208 (+11%). L'incremento è da imputare sostanzialmente all'aumento dei servizi Front Office settore sanità per euro 534.968 (+8,78%) e servizi di portineria per euro 173.116 (+18%), aumenti si sono registrati, anche se di minore rilievo, nel settore dei servizi di pulizie per euro 142.899 (+49%) servizi scolastici 12.589 (+42%), servizi ambientali 13.647 (+21%). Gli altri settori (servizi gestione biblioteche, facchinaggio, call center e piccola manutenzione del verde) non hanno subito variazioni di rilievo. La voce altri ricavi e proventi è diminuita, passando da 97.536 euro a 69.106 euro, al suo interno i contributi in conto esercizio ammontano a Euro 35.672 euro, in larga parte derivante dal settore dei servizi energetici. I costi della produzione nel loro complesso sono aumentati del 9%, la voce ha subito un aumento di euro 650.624, incremento derivante sostanzialmente dall'aumento dei costi del personale a seguito dall'aumento dei volumi di attività, dal potenziamento del comparto amministrativo per adeguarlo alle mutate dimensioni aziendali, all'inserimento di nuove risorse nell'area commerciale con il duplice obiettivo:

- Differenziazione del rischio commerciale mediante incremento delle quote di fatturato diverse da quelle derivanti dall'appalto dei servizi di Front office (ampliamento servizi su clienti già esistenti; avvio servizi mediante acquisizione nuovi clienti)
- Azioni volte alla riconferma del fatturato considerato incerto nei diversi settori di riferimento, implementando azioni e percorsi diversi a seconda che ci si riferisca all'ambito pubblico o all'ambito privato per favorire l'ulteriore crescita di fatturato e ridurre la concentrazione sia settoriale sia nei confronti di un numero limitato di clienti.

In continuità con l'esercizio 2022 la cooperativa ha destinato risorse economiche incrementalmente (euro 44.400 inclusi nella voce B9 - altri costi del personale) rispetto a quelle già destinate alla premialità della produttività del proprio personale per la realizzazione di piano di welfare aziendale un piano volto alla creazione di un ambiente di lavoro migliore e sempre più attento ad un buon bilanciamento tra vita lavorativa e vita privata, allo sviluppo del capitale umano e alla crescita del senso di appartenenza, attraverso un insieme di iniziative volte ad incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia. Si è infatti così ritenuto di investire sull'incentivazione del fattore produttivo più importante dell'azienda, appunto il personale, quale fattore strategico ed indispensabile per lo sviluppo di "Solidarietà". Nell'ambito dei costi di produzione si segnala inoltre un deciso aumento della voce "costi per servizi" sia il valore assoluto per 134.469 euro sia in termini di incidenza % sul fatturato (da 3,9% al 5,1%) dovuto principalmente all'incremento dei costi per formazione e addestramento, assicurazioni e consulenze tecniche per progettazione e ad un aumento generalizzato degli altri costi per servizi, a seguito crescita dimensione aziendale e incremento prezzi.

La differenza tra ricavi e costi della produzione è positivo ed è pari a Euro 706.654, con un incidenza

sul fatturato del 8,3%, registrando una variazione positiva di 173.154 (+32%).

Rimangono con risultato negativo le altre gestioni (finanziaria e tributaria) con un peggioramento per la gestione finanziaria rispetto al 2022, con gli oneri finanziari che sono aumentati di euro 38.400, con una incidenza sul valore della produzione del 1,5% . Il risultato finale è positivo pari a euro 525.525. Dal punto di vista finanziario si evidenzia un equilibrio tra fonti e impieghi sia ne breve sia nel lungo periodo con un sensibile miglioramento rispetto all'esercizio precedente.

ATTIVO PATRIMONIALE, PATRIMONIO PROPRIO, UTILE DI ESERCIZIO

Fatturato	€ 8.436.009,00
Attivo patrimoniale	€ 5.502.403,00
Patrimonio proprio	€1.673.613,00
Utile di esercizio	€ 525.525,00

VALORE DELLA PRODUZIONE

Valore della produzione anno di rendicontazione	€ 8.505.115,00
Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	€ 7.681.337,00
Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)	€ 7.474.866,00

COMPOSIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

DERIVAZIONE DEI RICAVI		
Ricavi da Pubblica Amministrazione	€ 8.001.277,00	94,08%
Ricavi da aziende profit	€ 411.027,00	4,83%
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	€ 86.028,00	1,01%
Ricavi da persone fisiche	€ 6.783,00	0,08%

Totale **€ 8.505.115,00**

FATTURATO PER SERVIZIO (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4 € 8.436.009,00

Totale € 8.436.009,00

FATTURATO PER SERVIZIO COOPERATIVE TIP.B

Area servizi a commercio

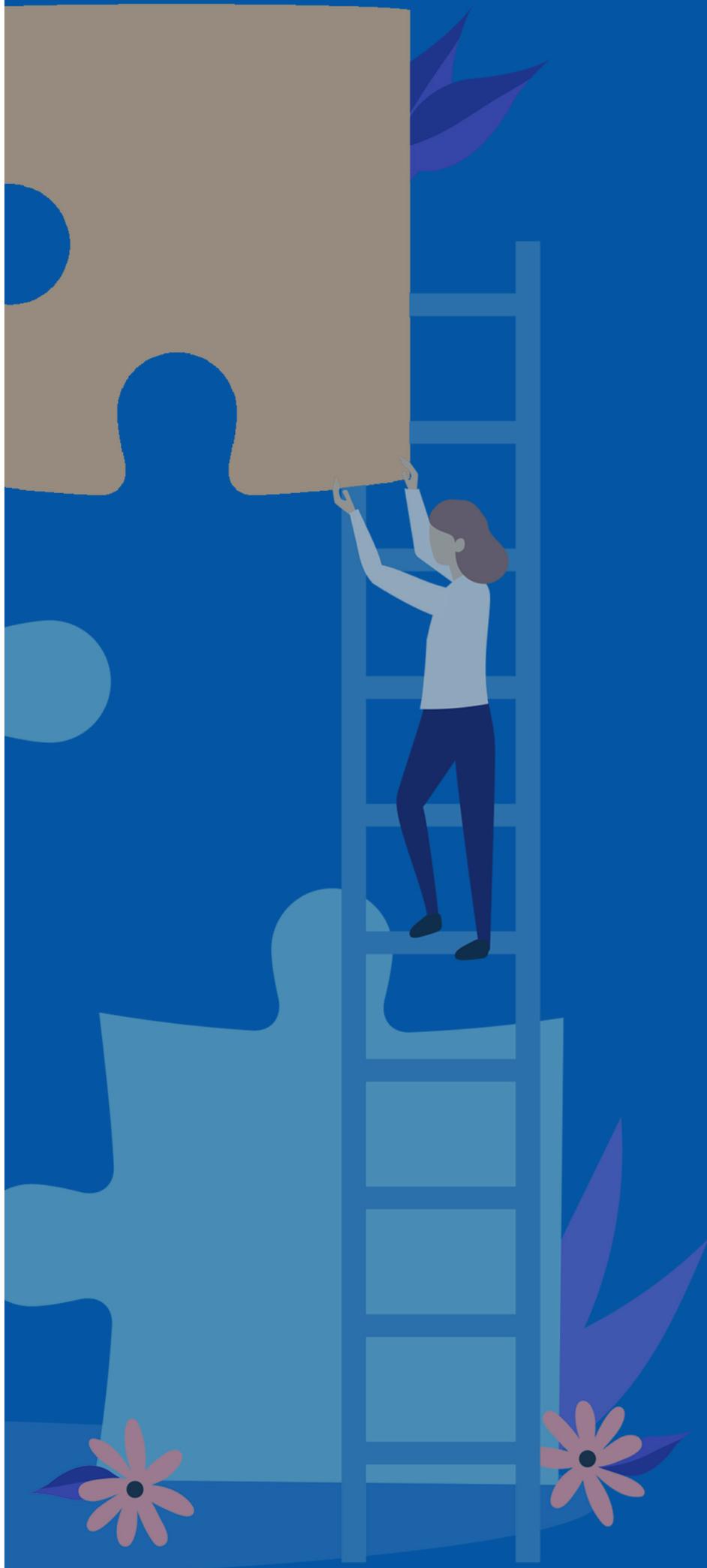
Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	€ 1.542.518,00
Igiene ambientale e salubrità degli ambienti	€ 79.905,00
Servizi amministrativi e servizi front & back office	€ 6.630.348,00
Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)	€ 3.999,00
Manutenzione verde e aree grigie	€ 5.889,00
Altro Servizi bibliotecari; Gestione canile; Lavanderie; Servizi Scolastici; Volantinaggio; Locazioni; Energia Elettrica	€ 173.350,00

Totale € 8.436.009,00

FATTURATO PER TERRITORIO

Provincia

Firenze	€ 2.357.872,00	27,95%
Grosseto	€ 501.587,00	5,95%
Arezzo	€ 276.156,00	3,27%
Pistoia	€ 10.995,00	0,13%
Prato	€ 2.162,00	0,03%
Siena	€ 5.287.237,00	62,67%



RSI

RESPONSABILITA' SOCIALE E AMBIENTALE

Buone pratiche

Il ruolo dell'economia sociale nell'ambito della Toscana ha assunto nell'ultimo decennio un'importanza crescente nella sua qualità di strumento di intervento imprenditoriale e di creazione di occupazione aggiuntiva rispetto all'economia di carattere "tradizionale". Nell'ambito di questa crescita economica e sociale hanno assunto particolare rilievo le realtà proprie dell'universo dell'impresa sociale in senso proprio: cooperazione sociale tipo A e B .

Le stesse realtà assumono un rilievo specifico in funzione del ruolo di carattere economico delle attività poste in essere, quale elemento unificante nel contesto ampio dell'economia sociale.

Solidarietà cooperativa Sociale in questo contesto, soprattutto nel territorio provinciale Senese, ha giocato e gioca un ruolo importante sia per quanto riguarda la partecipazione ai progetti di rete che hanno coinvolto le pubbliche amministrazioni e i soggetti privati del territorio sia per la sua appartenenza a realtà associative che hanno un ruolo determinante nella sfera socio-economica del territorio. Di seguito vengono riportati i principali progetti e le azioni attuate sul territorio nelle quali Solidarietà cooperativa Sociale è intervenuta come partner. Con riferimento al mercato privato Solidarietà ha continuato il percorso di promozione di Convenzioni Quadro per "l'affidamento di commesse di lavoro da parte di imprese operanti sul territorio regionale finalizzate all'inserimento lavorativo di persone con disabilità." Rispetto all'art.12/bis della legge 68/99, percorsi che attraverso l'aggiudicazione di commesse, hanno portato avanti il tema degli inserimenti lavorativi sui diritti al lavoro dei disabili. Le convenzioni sono a firma del cliente/committente, dell'ARTI competente e della Cooperativa. Solidarietà dalla sua nascita ad oggi ha sviluppato negli anni i propri servizi fondando

le proprie attività su principi di attenzione al cliente , attenzione alla sicurezza dei propri dipendenti, attenzione all'ambiente e alla comunità locale. In quest'ottica l'Azienda ha adottato e mantiene un Sistema Di Gestione Qualità e un Sistema Di Gestione Integrato Ambiente e Sicurezza con un approccio basato sulla valutazione dei rischi e delle opportunità in riferimento alle seguenti norme:

- Per la qualità ISO 9001:2015
- Per l'Ambiente ISO 14001:2015
- Per la sicurezza 45001:2018.

A livello gestionale, l'obiettivo di Solidarietà Cooperativa Sociale è quello di raggiungere la massima soddisfazione dei clienti e delle parti interessate, sviluppando la propria competitività e redditività nel rispetto rigoroso della normativa vigente e di alcuni principi fondamentali quali:

Assicurazione della continuità e dell'affidabilità dei servizi erogati;

- La tempestività e l'efficacia nella gestione ordinaria, straordinaria nonché delle emergenze;
- La prevenzione e la riduzione dell'impatto ambientale connesso alle attività svolte;
- L'impegno alla prevenzione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- L'attenzione al cliente;
- L'utilizzo abituale e diffuso di sistemi di controllo;

- L'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza;
- La responsabilità della gestione della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro e della gestione ambientale riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro fino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.

L'azienda si impegna al mantenimento del Sistema di Gestione Qualità e del Sistema di Gestione Ambiente e Sicurezza conformi alle normative ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 curandone il continuo miglioramento e coinvolgendo il personale interno ed i collaboratori esterni.

La mission fondamentale di Solidarietà è la creazione di opportunità di inclusione lavorativa che sia strumento di reale miglioramento della qualità della vita delle persone e delle comunità in cui le stesse vivono.

In merito agli impatti prodotti con la sua azione sulla comunità, Solidarietà nell'ambito del Consorzio COOB ha deciso di rendere la Valutazione dell'Impatto Sociale attraverso la metodologia **SROI** strumento strategico della propria gestione, con obiettivo di implementare tale strumento per la valutazione delle singole attività d'inclusione. La valutazione SROI (Social Return on Investment – Ritorno sociale sull'investimento), misurando il ritorno economico, sociale e ambientale delle attività di un'organizzazione per i beneficiari e la comunità, non solo è strumento di comunicazione e di rendicontazione di fronte ai propri stakeholder delle azioni ex-post, ma anche un prezioso strumento in grado per lo svolgimento di un'analisi ex-ante di supporto nella fase programmatica e decisionale.

L'indice SROI è un indice di efficienza, in quanto misura la capacità di un'organizzazione di trasformare le risorse investite in azioni capaci di generare un ritorno sociale. La misurazione è stata commissionata ad un team di ricercatori di ARCO (Action Research for CO-Development) centro di ricerca del Polo di Prato dell'Università degli studi di Firenze, sulla base del percorso partecipativo svolto da Labcom spin-off accademica sempre dell'Ateneo di Firenze che insieme ai referenti delle cooperative hanno sviluppato il framework per la valutazione dell'impatto sociale dell'attività di inclusione lavorativa svolto da ogni cooperativa del Consorzio COOB.

Il percorso di ricerca ha permesso di consolidare un "framework analitico" comune per tutte le cooperative sociali aderenti al processo di valutazione e ciò ha permesso di evidenziare ritorno socio-economico generato dalle attività svolte dalle singole cooperative consorziate. Questo dato di partenza ha permesso di calcolare il Valore Sociale Netto generato da ogni singola cooperativa, nonché il valore dei singoli indici SROI. Ulteriore indicatore ottenuto per mezzo dell'indagine è il **Beneficio Netto per la Pubblica Amministrazione** calcolato, per mezzo del metodo Valoris. Nella tabella seguente si riportano i risultati del quadriennio 2019-2022 da cui si evidenziano i buoni risultati prodotti e in trend in costante miglioramento.

	2019	2020	2021	2022
INDICATORE SROI	1,98	1,64	1,84	2,01
OUTCOME	7.629.962	6.686.808	13.625.391	15.559.716
INPUT	3.849.355	4.072.072	7.410.374	7.724.242
VALORE SOCIALE	3.780.607	2.614.735	6.215.016	7.835.474
BENEFICI PER LA PA	929.952	713.794	1.059.360	1.217.461
COSTI PER LA PA	245.168	234.202	424.604	436.905
BENEFICIO NETTO PER LA PA	684.783	479.591	634.755	780.556

PARTNERSHIP, COLLABORAZIONI CON ALTRE ORGANIZZAZIONI

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Cooperative

Denominazione Partnership: Progetto "ARTE"

Tipologia Attività: Progetto "ARTE" – Azioni di inserimento lavorativo sul Territorio senese a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC)

"Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate (2° ed.)"

P.A. coinvolta: Società della Salute Senese

Tipologia Attività: Il progetto promosso dalla Società della Salute Senese con una partnership pubblico/privato ha lo scopo di trovare risposte occupazionali, se possibile, stabili per soggetti con svantaggio sociale e personale (dipendenze, ecc..). Il progetto prevede percorsi di tirocinio formativo presso aziende del territorio cercando di sensibilizzarle al mondo dello svantaggio anche attraverso la rete territoriale del sociale.

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Cooperative

Denominazione Partnership: Progetto PROG.E.S.S.I.V.E.2

Tipologia Attività: Progetto PROG.E.S.S.I.V.E.2 a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC)

"Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate"

P.A. coinvolta: Fondazione Territori Sociali Alta Valdelsa

Tipologia attività: Il progetto promosso dalla Fondazione Territori Sociali Alta Valdelsa nasce dalla co-progettazione tra soggetti di diversa natura. Lo scopo è quello di creare un sistema integrato di servizi per l'accompagnamento al lavoro per soggetti con svantaggio sociale e personale (dipendenze, ecc..). Il progetto prevede percorsi di tirocinio formativo presso aziende del territorio cercando di sensibilizzarle al mondo dello svantaggio anche attraverso la rete territoriale del sociale.

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Cooperative

Denominazione Partnership: Progetto "RISPOSTE"

Tipologia Attività: Progetto "RISPOSTE" – Reti Sociali equiPe professionali per Tirocini di inclusione a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC)

"Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate"

P.A. coinvolta: Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia

Tipologia attività: Il progetto promosso dalla Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia in collaborazione con la Società Metrica Società Cooperativa e con altre realtà del terzo settore territoriali ha lo scopo di sostenere l'ingresso nel mondo del lavoro a soggetti con svantaggio sociale e personale (dipendenze, ecc..). Il progetto prevede percorsi di tirocinio formativo presso aziende del territorio cercando di sensibilizzarle al mondo dello svantaggio anche attraverso la rete territoriale del sociale.

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Cooperative

Denominazione Partnership: Progetto S.I.S.T.E.M.A.

Tipologia Attività: PROGETTO S.I.S.T.E.M.A a valere sul POR FSE TOSCANA 2014- 2020 Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) promosso dalla Società della Salute Senese con una partnership pubblico/privato con lo scopo principale di trovare risposte occupazionali , stabili se possibili, a soggetti disabili/vulnerabili, ma anche quello di sensibilizzare le aziende in modo che non vedono la disabilità/svantaggio un handicap discriminante nei confronti di tali soggetti ed infine quello di potenziare la rete territoriale del sociale.

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Organizzazioni profit, Cooperative

Denominazione Partnership: PROGETTO A.L.L.inclusi.Ve 2

Tipologia Attività: PROGETTO A.L.L.inclusi.Ve 2 a valere sul POR FSE TOSCANA 2014-2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) Il progetto nasce dalla co-progettazione tra soggetti di diversa natura sotto il coordinamento della S.D.S Alta val d'elsa finalizzato alla creazione di un sistema integrato e articolato di servizi per l'accompagnamento al lavoro di persone disabili e soggetti vulnerabili in carico ai soggetti socio sanitari.

Tipologia Partner: Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Cooperative

Denominazione Partnership: PROGETTO RISORSA

Tipologia Attività: PROGETTO RISORSA a valere sul POR FSE TOSCANA 2014- 2020- Servizi di accompagnamento delle persone disabili e soggetti vulnerabili (2° ed.) il progetto è stato promosso dalla SOCIETA' DELLA SALUTE Amiata Senese e Val D'Orcia - VALDICHIANA in collaborazione con la società METRICA SOCIETÀ COOPERATIVA con altre realtà del terzo settore territoriali. Il progetto si pone l'obiettivo di sostenere l'ingresso nel mercato del lavoro di soggetti disabili e/o vulnerabili per aspetti legati alla salute mentale in carico ai servizi socio-sanitari territoriali e a rimuovere gli elementi di contesto che ne determinano le condizioni di esclusione e discriminazione nel mercato del lavoro. Il progetto si avvale dell'esperienza della co-progettazione pubblico-privata già sperimentata nel primo progetto PROSPETTIVA (Val di Chiana) e PARSIFAL(Amiata). L'ambito territoriale in cui ricade il progetto è la Zona-distretto dell'Amiata Senese - Val d'Orcia - Val Chiana Senese

OBIETTIVI SVILUPPO SOSTENIBILE SDGs

- **lavoro dignitoso e crescita economica:** incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;
- **lotta contro il cambiamento climatico:** promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico;
- **parità di genere:** raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze.

COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

Solidarietà è consapevole delle responsabilità di essere una cooperativa sociale che opera nell'interesse della comunità, per la promozione umana e l'integrazione delle persone svantaggiate, attraverso azioni finalizzate al loro inserimento lavorativo oltre a garantire a tali soggetti le migliori condizioni economiche, sociali e professionali possibili in relazione alla competitività sul mercato. Nel perseguire la propria missione aziendale Solidarietà riconosce la centralità degli stakeholder in quanto destinatari del valore creato attraverso le attività aziendali e con essi condiviso, ciascuno in relazione alle proprie aspettative e prerogative. Per questo in linea con proprio codice etico, modello di sviluppo sostenibile si relaziona con i propri stakeholder con continuità nel rispetto di principi di correttezza, trasparenza e rispetto della normativa vigente. Il coinvolgimento degli stakeholder si fonda sulle seguenti basi:

- Condivisione periodica dei risultati sugli argomenti di reciproco interesse
- Valutazione degli interessi rilevanti per ogni categoria
- Comprensione profilo degli stakeholder e del posizionamento della Cooperativa nei loro confronti.

NUMERO, TIPOLOGIA E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DI STAKEHOLDER INTERNI

Categoria: Soci

Tipologia di relazione o rapporto: Scambio mutualistico

Livello di coinvolgimento generale: attività complessiva della cooperativa

Modalità di coinvolgimento: modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder)

Categoria: Lavoratori

Tipologia di relazione o rapporto: Decisionale e di coinvolgimento

Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa

Modalità di coinvolgimento: modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

NUMERO, TIPOLOGIA E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DI STAKEHOLDER ESTERNI

Categoria: Committenti

Tipologia di relazione o rapporto: Affidamento servizi

Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)

Modalità di coinvolgimento: Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione)

Categoria: Fornitori

Tipologia di relazione o rapporto: Acquisto prodotti e servizi

Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)

Modalità di coinvolgimento: Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione)

Categoria: Istituti di credito

Tipologia di relazione o rapporto: Finanziaria

Livello di Coinvolgimento: Responsabilità sociale e bilancio sociale

Modalità di coinvolgimento: Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)

Categoria: Associazioni di categoria

Tipologia di relazione o rapporto: Coinvolgimento

Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)

Modalità di coinvolgimento: Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)

Categoria: Assicurazioni

Tipologia di relazione o rapporto: Beneficiari servizi

Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)

Modalità di coinvolgimento: Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)

Categoria: Sindacati

Tipologia di relazione o rapporto: Contratti di lavoro

Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa

Modalità di coinvolgimento: Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)

Categoria: Partner

Tipologia di relazione o rapporto: Scambio servizi

Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)

Modalità di coinvolgimento: Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)



OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO



OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Il miglioramento continuo rappresenta uno dei principi cardine dell'organizzazione. Con riferimento alla rendicontazione sociale, rendere sempre più trasparente il comportamento ed i valori che guidano le politiche aziendali significa stimolare e coinvolgere maggiormente gli stakeholder verso un percorso condiviso teso al raggiungimento di un livello sempre più alto di qualità sociale della propria attività. Di seguito si rappresentano gli obiettivi di miglioramento che la cooperativa si pone.

Obiettivo: Redazione grafica

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Ulteriore restyling della veste grafica e riorganizzazione dei dati e contenuti per migliorare la lettura e la comprensione degli stessi in base al canale di diffusione.

Entro quando verrà raggiunto: 30-04-2025

Obiettivo: Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

realizzazione del bilancio sociale attraverso un percorso di coinvolgimento partecipativo degli stakeholder interni, a partire dall'aprire un dialogo e occasioni di confronto con i Soci.

Entro quando verrà raggiunto: 30-04-2025

RISCONTRO ANNUALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

Obiettivo: Indicatori di performance

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Implementare un sistema di valutazione di impatto sociale della cooperativa rispetto alla comunità in cui opera.

Obiettivo raggiunto: Raggiunto

Obiettivo: Modalità di diffusione

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Ampliare le modalità di diffusione oltre agli incontri istituzionali (assemblea) e territoriali utilizzando strumenti telematici quali sito aziendale, canali social, newsletter aziendale.

Obiettivo raggiunto: Raggiunto

Obiettivo: Modalità di diffusione

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Adattamento e conversione dei contenuti per un utilizzo maggiormente efficace tramite canali social e web. Ampliare i canali di diffusione con particolare riferimento ai canali social e incontri territoriali interni alla cooperativa di condivisione.

Obiettivo raggiunto: Raggiunto

Obiettivo: Redazione grafica

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Riprogettazione della veste grafica e riorganizzazione dei dati e contenuti, con lo scopo di migliorarne la fruizione.

Obiettivo raggiunto: Raggiunto

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO STRATEGICI

Obiettivo: Raggiungimento dei fini istituzionali

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Aumentare la base sociale visto che nel 2023 non abbiamo ancora raggiunto l'obiettivo, per il futuro bisognerà continuare con le azioni intraprese negli anni precedenti come le campagne di sensibilizzazione dei Soci, eventi e giornate informative su tematiche quali governance, strategie, regolamenti interni, sia organizzando gli incontri in presenza, sia utilizzando i canali web, oltre ad attivare politiche differenziate quali i percorsi incentivanti aziendali.

Entro quando verrà raggiunto: 31-12-2024

Obiettivo: Diversificazione dei servizi offerti

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Il piano commerciale periodo 2023-2025 ha posto come **OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO LA DIFFERENZIAZIONE DEL RISCHIO COMMERCIALE mediante riconferma del fatturato "incerto" e sviluppo di nuovo fatturato** perseguito attraverso una politica commerciale orientata a far sì che :

- ogni singolo cliente non pesi più del 30% sul fatturato globale annuo;
- ogni singolo settore non pesi più del 15% sul fatturato globale annuo.

Entro quando verrà raggiunto: 31-12-2024

RISCONTRO ANNUALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

Obiettivo: Formazione del personale

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Solidarietà considera la formazione quale irrinunciabile leva di sviluppo e consolidamento di competenze, ovvero di conoscenze, capacità e qualità personali necessarie al corretto svolgimento della professione . Fare formazione significa garantire l'indispensabile aggiornamento del personale e quindi la capacità di rispondere in modo attivo alle esigenze della Committenza, a tal fine la cooperativa si propone di incrementare il numero ore medie di formazione per addetto del 10%.

Obiettivo raggiunto: Raggiunto

Obiettivo: Raggiungimento dei fini istituzionali

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo:

Aumentare la base sociale visto che nel 2022 la % di soci lavoratori si è attestata ancora al di sotto del 50%, attraverso la realizzazione di campagna associativa basata su incontri territoriali di sensibilizzazione dei lavoratori sulle tematiche della forma di impresa cooperativa: "un gruppo di persone che singolarmente non sarebbero in grado di perseguire un preciso risultato e che unendosi assieme creano le condizioni per farlo". Incremento della partecipazione alla vita associativa attraverso campagne di sensibilizzazione dei soci, realizzazione di portale web dedicato, eventi e giornate informative su tematiche quali governance, strategia, regolamenti interni.

Obiettivo raggiunto: in progress

Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo:

La base sociale è aumentata di numero 8 Soci passando da 192 a 200 che rappresenta un aumento non sufficiente rispetto al raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi OBBLIGATORI del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero e Tipologia soci • Focus Tipologia Soci • Anzianità associativa • Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) • Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) • Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) • Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)
<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema di governo • Organigramma • Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vita associativa • Numero aventi diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vantaggi di essere socio
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;</p> <p>Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero Occupati • Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) • Occupati soci e non soci • Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) • Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati • Tipologia di contratti di lavoro applicati • Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
Attività di formazione e valorizzazione realizzate;	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia e ambiti corsi di formazione • Ore medie di formazione per addetto
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

<p>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</p> <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione
	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
<p>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</p>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
<p>7) ALTRE INFORMAZIONI</p>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione



SOLIDARIETÀ
cooperativa sociale

SOLIDARIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Loc. Belvedere, S. Antonio n. 39 ingr. 5
53034 COLLE DI VAL D'ELSA (SI)
Tel. 0577 1781840
info@solidarietacooperativa.it
www.solidarietacooperativa.it

